



БЮЛЕТИН ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ПОЛЕТИТЕ

Контролен No:09/2010

Дата: 11.08.2010

ТЕМА: ПОДДЪРЖАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ОРГАНИЗАЦИИТЕ ЗА ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА ВС

Този бюлетин по безопасност на полетите е задължителен за всички организации за техническо обслужване на ВС на територията на Р. България

Област на приложение:

Настоящият документ е общовалиден за организациите техническо обслужване (ОТО) на ВС на територията на Р. България, одобрени съгласно Приложение II (Част 145) и Приложение I (Част М, Подчаст F) на Регламент 2042/2003. Настоящият Бюлетин по безопасност на полетите (ББП) No 09/2010 е публикуван с цел повишаване на вниманието на ОТО на ВС по отношение на отговорностите по поддържане на съответствието с изискванията на Приложение II (Част 145) на Регламент 2042/2003.

Причина за издаване:

Последните проверки по надзор на съответствието на ОТО с изискванията на Приложение II (Част 145) на Регламент (ЕО) 2042/2003, установиха редица несъответствия и разкриха тенденции, които карат ГД „ГВА“ да издаде настоящия бюлетин и да даде указания за поддържане на съответствието с Приложение II (Част 145) на Регламент (ЕО) 2042/2003.

Този бюлетин съдържа препоръки за подобряване на дейността на организациите и обхваща основните несъответствия, открити при плановите инспекции на ОТО, провеждани от ГД „ГВА“. Бюлетинът няма за цел изчерпателност, а иска да обърне вниманието на ОТО към някои негативни тенденции и да ги подготви за предстоящата Стандартизационна визита на Европейската агенция по авиационна безопасност, предстояща през месец октомври 2010 год.

Нормативно основание:

- 1) Регламент (ЕО) 2042/2003, Приложение I (Част М) и Приложение II (Част 145), AMC & GM – последно изменение и допълнение;
- 2) Закон за гражданското въздухоплаване, последно изменение и допълнение, публикувано в ДВ. бр.102 от 22 Декември 2009г., чл. 16б), т.3 и Устройствен правилник на ГД „ГВА“, последно изменение и допълнение, публикувано в ДВ бр. 29 от 16.04.2010 г., в сила от 16.04.2010 г. чл. 3, ал.3 и чл. 12, ал.3, т. 5.



Действия, които трябва да бъдат предприети:

Ръководителите по качеството на ОТО да извършат незабавна проверка на **съответствието на Описанията на организациите за техническо обслужване (ОТО) на ВС, както следва:**

- 1) **Декларация на Отговорния ръководител,**
- 2) Да се провери съответствието на ОТО с последните изменения и допълнения на Регламент **2042/2003**, а именно Регламент **707/2006**, **376/2007**, **1056/2008** и **127/2010** от 05.02.2010 год., както и с Приемливите начини за съответствие (АМС), изменения както следва: **Решение 2003/19/RM**, изменено от Решение **2010/002/R**, Решение **2009/007/R**, Решение, Решение **2007/002/R** и Решение **2006/11/R** на Изпълнителния директор на ЕААБ. Описанията да се ревизират в съответствие с изискванията.
- 3) Да се приведе процедурата за докладване на събития в съответствие с изискванията на **145.A.60, АМС 20 - 8 OCCURRENCE REPORTING** и Бюлетин по безопасност на полетите **ББП № 03/2010**, издаден от ГД „ГВА“;
- 4) Да се установи съответствието на целия състав на организациите с изискванията на Част 145, т. **145.A.30**, като се прегледат досиетата на целия състав и се проверят за **пълнота и актуалност на квалификациите;**
- 5) Да се прегледат и ревизират, където е приложимо, програмите за обучение на различните видове персонал (първоначално, опреснително, специфично обучение) –
 - техници, притежатели на свидетелство за правоспособност за ТО на ВС съгласно Приложение III (Част 66) на Регламент 2042/2003 - AML;
 - техници със специфични функции и задачи, за които не се изисква притежание на свидетелство за правоспособност за ТО, но има други квалификационни изисквания – международни стандарти в областта (неразрушаващи изпитвания – NDT, структурни поправки, заваряване и др. специфични дейности), национални норми, изисквания на производителя/държателя на типовия сертификат на ВС;
 - за персонал, зает с ТО на компоненти съответните работилници – обучение за ТО от производителя на компонента или еквивалентна организация;

като се вземат предвид следните фактори:

- първоначално и опреснително обучение по Човешки фактор, типа ВС или специфичните дейности;
- първоначално и обучение по безопасност на **ТО на електропроводната система на ВС (Electrical Wiring Interconnection System – EWIS)**, съгласно изискванията на **АМС 20-22 Aeroplane Electrical Wiring Interconnection System Training Programme**, която можете да намерите тук: [http://easa.europa.eu/ws_prod/g/doc/Agency Measures/Agency Decisions/2008/Decision n%202008-007-R%20-%20Annex%20III%20-%20АМС%2020-22.pdf](http://easa.europa.eu/ws_prod/g/doc/Agency%20Measures/Agency%20Decisions/2008/Decision%202008-007-R%20-%20Annex%20III%20-%20АМС%2020-22.pdf);
- обучение по **вътрешните процедури и методи на работа на ОТО** – йерархия по отношение степените на отговорност, използвани документи, бланки и форми, докладване на събития, предаване на работата, използване на инструменти и наземно оборудване, работа със съдове под налягане, местоположение и използване на пожарогасителна техника и комплект за медицинска помощ, и т.н.;

- обучение по **стандарты и практики на ТО** (*Maintenance Standards and Practices*) – акцент върху различните типове инспекции и задачи по ТО, особено когато се извършва ТО на няколко типа ВС;
- опреснително обучение по авиационно законодателство, когато промените в него влияят на отговорностите и функциите на състава;
- обучение за **специфични задачи и функции**, свързани с ТО – например запуск и проби на двигатели, противообледенителна обработка на ВС, буксиране.... и т.н;

6) Да се извърши оценка на **актуалността и пълнотата на процедурата за издаване на РУТО** в ООТО – дали тя обхваща всички аспекти на издаването на РУТО и абсолютното съответствие;

- кой е отговорен за издаването на РУТО,
- каква одобрена програма за обучение на състава за всяка съответна функция и права се използва,
- как и от кого и по каква методика се извършва практическата оценка на уменията на кандидата,
- за какъв период се издава РУТО и какви ограничения са наложени,
- какви записи се водят за периода на обучение, оценка и стаж на кандидата;
- дали формата на РУТО отговаря на спецификата на дейността на ОТО и категорията на удостоверяващия персонал (А, В1, В2, С, ТО на компоненти);
- препоръчително е размера на РУТО да е съизмерим с размера на свидетелствата за правоспособност, ако е на хартиен носител.

7) Да се прегледат и ревизират, където е приложимо, всички издадени РУТО, като се докаже пълното съответствие на квалификацията, обучението и опита с дадените права и се провери:

- дали получилият РУТО е преминал обучение и практическа подготовка за дейностите, които може да удостоверява; притежанието на свидетелство за правоспособност за ТО на ВС (AML) само по себе си не е гаранция за горното;
- по каква програма е извършено обучението;
- дали получилият РУТО е преминал практическа оценка на уменията; кой е извършил оценката;
- дали дадените права за удостоверяване на ТО по функции и системи отговарят на квалификацията и опита на притежателя на УТО;
- дали ограниченията, зададени в РУТО отразяват:
 - обхвата на дейност на ОТО (типове ВС, двигатели, компоненти и специализирани дейности);
 - класовете и ограниченията съгласно свидетелството за правоспособност;
 - ограниченията, наложени от резултатите от практическата проверка на уменията, проведена в ОТО;

8) Да се извърши проверка на издадените съгласно Част-145, 145.A.30(j)5 **еднократни одобрения за извършване на техническо обслужване**. Да се установи наличието на адекватна процедура за издаването на такива одобрения – кой, кога, как издава такива одобрения и в какъв срок се уведомява ГД „ГВА”, как се оценява нуждата от ТО на ВС, извършеното ТО и необходимите последващи действия, в какъв обем е съхраняваната документация. Да се провери съответствието на издадените одобрения с процедурата и нормативното изискване. Всички такива одобрения да се докладват в ГД „ГВА”, заедно с пълната съпътстваща документация.

Да се провери дали в одобрението изрично се упоменават:

- обхвата на одобрението – обхвата на извършваната дейност, регистрационния знак на ВС, работния пакет и номера му;
- изрична декларация, че одобрението е еднократно, за конкретната операция;
- срок на валидност;
- препратка към притежаваното свидетелство за правоспособност на получателя на одобрението, вътрешното РУТО, последното опреснително обучение и други документи, които го обозначават като способен да извърши определената дейност по ТО.

9) Да се извърши проверка за пълнотата и адекватността на **процедурите за приемане на компоненти, стандартни части и сурови материали**, съгласно Част 145, т.145.А.42;

10) Да се разгледа процедурата за одобрение на доставчиците и към доклада на всяка ООТО да се приложат актуалните списъци с одобрените доставчици и валидните сертификати за дейността им.

Отговорни за изпълнение на бюлетина:

Отговорните ръководители и Ръководителите по качеството на организациите за техническо обслужване на ВС, одобрени съгласно Част 145 на Регламент (ЕО) 2042/2003 на Европейската Комисия на територията на Р. България.

Срок на изпълнение:

Доклад за изпълнението на този бюлетин ББП 09/2010 да се представи в ГД „ГВА” в срок до **30.09.2010** год.

Изпълнението на този бюлетин да бъде докладвано на:

**ГД „ГВА” – Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията;
София 1000, ул. „Дякон Игнатий” 9; тел. : + 359 2 937 1047; факс: + 359 2 948 8053**

и на електронни адреси:

airworthiness@caa.bg; astankov@caa.bg .

Издаден от: ГД „ГВА” – Отдел „Летателна годност”

За ГД „ГВА”, Стойно Георгиев – заместник главен директор



Дата: 11.08.2010