# ПРОТОКОЛ № 1

за допуснатите и недопуснатите кандидати в процедура по мобилност по чл. 81а от ЗДСл, за **длъжността „Главен юрисконсулт“ в отдел „Правно осигуряване“, дирекция „Оператори, авиационна сигурност, въздушно пространство, търсене и спасяване и правно осигуряване“**

Днес 31.10.2019 г. в ГД ГВА, гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9 се проведе заседание за разглеждане на подадените от участниците заявления за участие в процедурата по мобилност на служителите в държавната администрация на основание чл. 81а от ЗДСл за длъжността „Главен юрисконсулт“ в отдел „Правно осигуряване“, дирекция „Оператори, авиационна сигурност, въздушно пространство, търсене и спасяване и правно осигуряване“.

Процедурата е обявена със Заповед № 45-01-551/18.10.2019 г. на Главния директор на ГД ГВА, като обявлението за провеждане на процедурата по мобилност е публикувано в Информационния портал за мобилност на служителите в държавната администрация и на електронната страница на ГД ГВА на 18.10.2019 г.

Заседанието се проведе от комисия, назначена от Главния директор със Заповед № 45-01-566/29.10.2019 г. в състав:

**Председател:** Юлиян Димитров – главен секретар на ГД ГВА;

**Членове:** - Дима Кисьова – началник на отдел ПО;

- Елиза Тодорова – главен експерт ЧР в отдел ФСДЧР.

І. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите:

Изисквани документи за длъжността, съгласно обявата:

1. Писмено заявление (свободен текст, с посочен телефон, e-mail, адрес за кореспонденция) за участие в процедура по заемане на свободна длъжност при условията и по реда на чл. 81а, ал. 2 от Закона за държавния служител;

2. Подробна професионална автобиография;

3. Копие от документи за придобита образователно - квалификационна степен и допълнителни квалификации, които се изискват за длъжността;

4. Копие на служебна книжка, удостоверяваща налично служебно правоотношение, придобит ранг като държавен служител и професионален опит.

5. Копия на документи удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит – трудова книжка, осигурителна книжка и/или официални документи на български език, доказващи извършване на дейност в чужбина (при наличие на такава).

II. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността, съгласно обявата:

Минимални и специфични изисквания:

1. Образование: висше, образователно-квалификационна степен – магистър;

2. Професионална област на придобитото образование: право и придобита юридическа правоспособност;

3. Професионален опит: най-малко 4 години юридически стаж или

придобит ІІІ младши ранг.

Допълнителни умения и квалификации:

1. Писмено и говоримо владеене на един от работните езици на ICAO;

2. Компютърна грамотност.

В деловодството на ГД ГВА в 10 дневния срок от 19.10.2019г. до 28.10.2019 г. включително са подадени **2 броя** заявления.

Комисията, в пълен състав, разгледа подадените **2 броя** заявления.

Комисията установи, че са подадени заявления от следните кандидати:

1. Венера Влаевска;
2. Ралица Кьосева;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Име, презиме и фамилия на кандидата | Представени ли са  всички документи,  които се изискват според обявата | Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността | Основание за  недопускане |
| 1 | Венера Влаевска | Да | Да | - |
| 2 | Ралица Кьосева | Да | Да | - |

ІІ. Въз основа на установените по-горе обстоятелства, комисията **РЕШИ**:

**а) допуска до интервю следните кандидати:**

1. Венера Влаевска;

2. Ралица Кьосева;

За провеждане на интервюто, посочените кандидати трябва да се явят на 13.11.2019 г. в 10:00 ч. на адрес: ГД ГВА, гр. София, ул. “Дякон Игнатий” № 9, етаж 4, стая № 405.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **б) Не се допускат до интервю следните кандидати:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № | Име, презиме и фамилия | Основание за недопускане | | - | - | - |   **Подписи на членовете на комисията:** |

***Председател:*** Юлиян Димитров – главен секретар на ГД ГВА:

***Членове:*** - Дима Кисьова – началник на отдел ПО:

- Елиза Тодорова – главен експерт ЧР в отдел ФСДЧР: