**ДО**

**ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ**

**„ГРАЖДАНСКА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“ –**

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,**

**ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА**

**1000 София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**от** …………………………………………………………………………...…….……..……………..

***(имена на Заявителя – физическо лице или наименование на юридическото лице, имена и длъжност на представляващия го)***

………………………………..…………………………………………….….……..………………...

**Адрес:** ……………………………………………………………...…………**тел**.:……..……….…..

***(адрес и телефон за обратна връзка)***

|  |  |
| --- | --- |
| Относно: | Съгласуване на ограничения във връзка с безопасността на въздухоплаването при застрояване (изграждане на обекти) за:**ПУП / Виза за проектиране / Инвестиционен проект:*****(ненужното се зачертава)*** |
| Наименование на проекта: | ………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….. |
| Местоположение: | **идентификатор**…………..………..….………..., **УПИ** ……………………..…,**кв.**…..., **местност**…..……..……….., **район/община** …….……… – …………… **община** |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЛАВЕН ДИРЕКТОР,**

Във връзка със следващи процедури по влизане в сила/одобряване на:

**ПУП / Виза за проектиране / Инвестиционен проект,**

***(ненужното се зачертава)***

моля, в изпълнение на чл. 16б, ал. 1, т. 6 от Закона за гражданското въздухоплаване (ЗГВ), да бъде издадено съгласувателно писмо за наличие или липса на ограничения във връзка с безопасността на въздухоплаването при застрояване в тук по-горе описаното местоположение и по начин съгласно приложената проектна документация.

За нуждите на провеждане на изследване за съответствие с изискванията на документите, регламентиращи изискванията за безопасност в гражданското въздухоплаване, Ви предоставяме в **два екземпляра на хартия и на цифров носител** документация, както следва:

1. Декларация от главния проектант за максимална проектна височина на застрояването – образец (Приложение 1);
2. Ситуация – чертеж с координатен регистър на характерните точки на застрояването в координатна система WGS – 84 и височините на съответните точки в Балтийска височинна система;
3. Силует/и и/или Разрез/и – с нанесени:
	1. Средна кота на прилежащия терен (абсолютна кота в Балтийска височинна система);
	2. Относителни и абсолютни височини на застрояването (кота ±0,00 и най-високите точки на сградата, включително на конструкции и/или съоръжения на покрива);
4. Копие на предходно съгласуване от МТИТС-ГД ГВА за застрояване в поземления имот
(ако е процедирано);
5. Копие от документ за собственост;
6. Нотариално заверено пълномощно *(когато заявлението се подава чрез пълномощник)*.

**С уважение,**

|  |
| --- |
| …………………………………………………..*(подпис на законно управляващия или пълномощника на Заявителя)* |

***Приложение 1***

към Заявление за съгласуване на ограничения

във връзка с безопасността на въздухоплаването

при застрояване (изграждане на обекти)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**от**……………...…………..………………………………………………………….………………..

*(имена на главния проектант – физическо лице)*

|  |  |
| --- | --- |
| Относно: | Максималната проектна височина при застрояване |
| Наименование на проекта: | ………………………………………………………………..…………..………………………………………………………………..………….. |
| Местоположение: | идентификатор…………………….., УПИ…….…………….., кв..…., местност………..……….., район……..……..–…………..…община |

А. Данни за застрояването

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| характеристика | Относителна кота(+ ….,… м) | Абсолютна котав Балтийска височинна система |
| Средна кота на прилежащия терен | ± 0,00 |  |
| Проектна кота корниз на сградата: |  |  |
| Проектна кота на най-високите точки на сградата, включително на конструкции и/или съоръжения на покрива: |  |  |

Б. Данни за застрояването

|  |  |
| --- | --- |
| Предходно съгласуване за застрояване в поземления имот (ако е процедирано) | Преписка рег. № …………….………/….....………. г.***(прилага се копие или се отбелязва „НЕ Е ИЗВЪРШВАНО“)*** |

Главен проектант:

……………………………..

 (подпис и личен печат за пълна проектантска правоспособност)

**РЕД ЗА ПОПЪЛВАНЕ И ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА СЪГЛАСУВАНЕ**

Съгласно разпоредбите на чл.16б, ал.1, т.6 от Закона за гражданското въздухоплаване (ЗГВ), редът за подаване на заявление за съгласуване на устройствени планове, включващи терени на летища, и инвестиционни проекти за изграждане на обекти в района на летищата и тяхната околност в обхвата на нормативно определените сервитутни зони и зоните на влияние, както и на въздушните трасета във връзка с осигуряване на сигурността и безопасността на въздухоплаването, е следният:

- Попълва се собственоръчно по актуален образец, публикуван на уебсайта на ГД ГВА (<https://www.caa.bg/bg/node/2840>) форма на *„Заявление за съгласуване на ограничения във връзка с безопасността на въздухоплаването при застрояване (изграждане на обекти)“* от инвеститора (или упълномощен представител с необходимата техническа компетентност и квалификация).

- Към заявлението се попълва Декларация (Приложение 1) от главния проектант.

- Заявлението и Декларацията се изготвят в два екземпляра, като към тях се прилага също в по два еднообразни екземпляра – на хартия и на цифров носител, документацията, описана в Заявлението.

- Всички документи се адресират до главния директор на ГД ГВА и внасят в деловодството – за разглеждане и съгласуване.

- Минималният срок за издаване на становището е 4 седмици от датата на постъпване на документацията в деловодството на ГД ГВА.

**Допълнителни изисквания към документите**:

Ако приложената документация се отнася за повече от един обект, към декларацията в табличен вид следва да бъдат предоставени относителните и абсолютни коти в Балтийска височинна система на посочените характеристики (Средна кота на прилежащия терен, Проектна кота корниз на сградата и Проектна кота на най-високите точки на сградата, включително на конструкции и/или съоръжения на покрива) за всеки един отделен обект на предвиденото застрояване в съответните УПИ.

В документацията за съгласуване геодезическите координати на характерните точки на застрояването задължително се представят в координатна система WGS-84 и височините им в Балтийска височинна система.

Упълномощеното/ите лице/а, подаващо/и пред ГД ГВА заявлението и документацията за съгласуване, представлява/т всички посочени в документите собственици на съответните имоти.

Липсата на някои от посочените в заявлението документи се отбелязва с изписано *„не се прилага“* по съответната точка от заявлението.