



Република България
Министерство на транспорта и съобщенията

Главна дирекция
ГРАЖДАНСКА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ

AFIN LBSFYAYX SITA SOFTOYA

ОДОБРЯВАМ:

Х Христо Щерионов

Христо Щерионов

Главен директор на ГД ГВА

Signed by: Hristo Shterionov



ОБЯВА ЗА КОНКУРС

за длъжността "Началник на отдел", отдел „Правно осигуряване“, дирекция „Оператори, авиационна сигурност, въздушно пространство, търсене и спасяване и правно осигуряване“ – 1 щатна бройка

1. Минимални изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:
- образование: Висше; образователно-квалификационна степен: Магистър;
 - професионална област на придобитото образование: „Право“ и придобита юридическа правоспособност;
 - професионален опит: най-малко 4 години юридически стаж и/или придобит ранг III младши

2. Специфични изисквания предвидени в нормативни актове за заемане на съответната длъжност: няма;

3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:
Писмено и говоримо владение на английски език, минимално ниво B1.

4. Начин за провеждане на конкурса:

- решаване на тест;
- интервю.

5. Кратко описание на длъжността:

Ръководи, организира, координира и отчита дейността на отдел „Правно осигуряване“ в изпълнение на разпорежданията на главния директор на ГД ГВА, главния секретар на ГД ГВА, директора на дирекция „Оператори, авиационна сигурност, въздушно пространство, търсене и спасяване и правно осигуряване“. Съдейства за изготвянето и изготвя самостоятелно нормативни актове, административни актове и осигурява правилното протичане на договорната дейност. Следи за извършване на дейностите по контрол на физически и юридически лица във връзка с правните и икономическите аспекти на безопасността и сигурността в гражданското въздухоплаване. Участва в изготвянето и изготвя самостоятелно документи, доклади, експертни становища и предложения, по въпроси, свързани с правните и икономическите аспекти на безопасността в гражданското въздухоплаване. Участва в контролирането и надзора на физическите и юридически лица във връзка с правните и икономическите аспекти на безопасността в гражданското въздухоплаване, като участва в процедури по издаване, изменение, продължаване срока на валидност, и отнемане на: оперативни лицензи на въздушни превозвачи от Общността, свидетелства на авиационни оператори и на

авиационни учебни центрове, свидетелства за извършване на аеронавигационно обслужване на доставчиците на аеронавигационно обслужване.

6. *Основна месечна заплата:* от 790,00 лв. до 3400,00 лв. в зависимост от професионалния опит.

7. *Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса:*

- заявление за участие в конкурс по утвърден образец /Приложение № 3 към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДС/;

- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС;

- копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен, която се изисква за длъжността;

- копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

- копие от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такъв)

- копие от други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността.

8. *Място за подаване на документите:*

Документите за участие в конкурса, следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник във фронт-офиса на ГД ГВА в сградата на Министерство на транспорта и съобщенията на адрес: гр. София, ул. Ген. Йосиф Гурко № 5 всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа или по електронен път на e-mail: etodogova@caa.bg, като в последния случай заявлението и декларацията трябва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. При подаване на документите по електронен път кандидатът ще получи на e-mail потвърждение с входящ номер, при липса на такова следва да потърси информация на телефони за контакти: 02/937 10 89, 0895585315.

9. *Срок за подаване на документите:*

Срокът за подаване на документите е 10-дневен от едновременно публикуване на обявата в Административния регистър: <https://iisda.government.bg>, в специализиран сайт за търсене на работа: www.zaplata.bg и на електронната страница на ГД ГВА: www.caa.bg.

10. *За информация:*

Списъците на допуснатите и недопуснатите до конкурса кандидати ще бъдат обявени на седмия ден от крайната дата за подаване на документите, както и други съобщения във връзка с конкурса, на електронната страница на ГД ГВА на адрес: www.caa.bg.

11. *Забележка:*

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.