



БЮЛЕТИН ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ПОЛЕТИТЕ

№ 2/2025

ТЕМА: КУРСОВЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ ЗА ТИП ВС НА ПЕРСОНАЛА ЗА ТО В ООИПТО, ОДОБРЕНИ ПО ЧАСТ-147

Област на приложение:

Настоящият Бюлетин е приложим за всички организации за обучение и изпитване на персонал за техническо обслужване (ООИПТО), одобрени съгласно условията на Приложение IV на Регламент (ЕС) 1321/ 2014 г.

Причина за издаване:

В резултат на проведени одити на ООИПТО, одобрени за типово обучение по Част-147, както и при изпълнение на процедурата за издаване на лицензи на персонала за техническо обслужване на ВС, се установиха негативни тенденции и несъответствия, поради които ГД ГВА издава настоящия бюлетин и дава указания за поддържане на ефективно съответствие с приложимите нормативни изисквания, за да се подобри дейността на организациите, както следва:

1. Обучението за тип ВС трябва да се изпълнява само за включените курсове в одобрението на ООИПТО.
2. Съставянето на всяка Програмата за обучение за тип ВС трябва да е базирана на изготвен Анализ на необходимостта от обучение (TNA).
3. Изготвянето на всеки Анализ на необходимостта от обучение (TNA) трябва да съдържа солидни аргументи за включените теми и елементи в курса, както и обосновка за продължителността им.
4. Входното ниво на участниците в обучението трябва да е съобразено с целите и спецификите на курса, като ниво, категория, обхват и др.
5. Планирането и контролът на обученията трябва да отчитат използваните методи, инструменти, сложност, среда и т.н.

Нормативно основание:

1. ЗГВ, чл. 16 б, ал. (1), т. 3
2. Регламент (ЕС) 1321/2014 г., Приложение IV (Част-147), последно изменение и допълнение

Препоръки и указания за подобряване и устойчивост

Обучението за тип ВС трябва да се изпълнява по одобрена програма. Основание за одобряване на програмата е представяне на обективни доказателства, че след изпълнението ѝ, ще бъдат постигнати съответните нива на познания и умения от обучаемите. Обективно доказателство е наличието на задълбочен Анализ на необходимостта от обучението (TNA). TNA, основавайки се на избраните методите за обучение, инструментите за обучение и предварителните минимални изисквания за обучаемите, трябва еднозначно да дефинира:

- Темите, които ще бъдат изучавани;
- Дълбочината на изучаване на темите;
- Продължителността на всяка тема.

Заклученията за последните три елемента са възможни само когато е направено обективно, подробно и изчерпателно сравнение между приетия базов тип ВС и конкретния тип ВС за което ще се прави обучението. Това означава, че трябва да се оценят разликите за:



- Философията на проектиране и производство на ВС;
- Наличните системи на ВС;
- Структурата и схемата на всяка една система;
- Компонентите във всяка система;
- Обслужването на всяка система;
- Поддръжката на всяка система;
- Други специфични особености на типа ВС.

На практика, трябва да се разгледа всяка АТА от ВС и да се прецени доколко сходни са:

- Общо описание и функциониране на системата
- Компоненти на системата
- Разположение и връзки между компонентите
- Изпълняваните инспекции, функционални и оперативни тестове на системата и компонентите
- Техническото обслужване на системите и компонентите
- Методите за дефектация при неизправности

Действия, които трябва да бъдат предприети:

1. ООИПТО да попълнят Справка (приложение 1) за наличие на ТНА за всеки курс, който е включен в одобрението им.
2. ООИПТО да попълнят в Справка (приложение 1) от прегледа на всички изготвени ТНА за наличието на следните елементи:
 - Обосновка за липса на АТА раздел в обучението;
 - Обосновка за включените теми за всеки АТА раздел;
 - Обосновка за продължителността за всяка тема;
 - Определени са нивата на всяка тема;
 - Определени са всички предварителни изисквания към обучаемите за курса;
 - Определени са методите и инструментите за всеки курс.
3. ООИПТО да изготвят протокол (приложение 2) от преглед на въвеждането на човешкия фактор и отчитане на човешките възможности в следните дейности:
 - Планиране на броя участници в курсовете – съобразяване с използваните методики и инструменти (при дистанционно обучение);
 - Планиране на състава на обучаемите в курсовете – отчитане на квалификация, опит и владеене на езика на преподаване;
 - Планиране на графика на курсовете – разлики в часовите зони при дистанционно обучение, целодневна натовареност на обучаемите освен времето за обучение.
4. При констатиране на отклонения по т. 1, 2 и 3 по-горе, ООИПТО трябва да предприеме незабавни действия за постигане за актуализиране на ТНА.

Отговорници за изпълнението на този бюлетин:

По всички точки – Ръководителите на организациите за обучение и изпитване на персонала за техническо обслужване, одобрени съгласно условията на Приложение IV от Регламент (ЕС) 1321/2014 г.

Срок за изпълнение:

Действията по този Бюлетин следва да бъдат изпълнени както следва:

1. По т. 1, 2 и 3 в срок до 19.09.2025 г., в отдел ЛГиЛ на ГД ГВА да бъдат представени изготвените Справки и Протоколи.
2. По т. 4 в срок до 30.09.2025 г., в отдел ЛГиЛ на ГД ГВА да бъде представен План за КД,



който да бъде изпълнен най-късно до 30.11.2025 г.

Неизпълнението на този Бюлетин (частично или изцяло) се счита за несъответствие по смисъла на 147.A.160!

Изпълнението на този бюлетин да бъде докладвано на:

Електронен адрес: airworthiness@caa.bg

Издаден от: отдел ЛГиЛ на ГД ГВА

За ГД ГВА:

Nadya

Digitally signed
by Nadya

Toteva

Date: 2025.08.29
16:32:37 +03'00'

Toteva

СПРАВКА за наличните TNA

Легенда за „Елементи TNA“

ЕЛЕМЕНТ	КОД
Обосновка за липса на АТА раздел в обучението	1
Обосновка за включените теми за всеки АТА раздел	2
Обосновка за продължителността за всяка тема	3
Определени са нивата на всяка тема	4
Определени са всички предварителни изисквания към обучаемите за всеки в курс	5
Определени са методите и инструментите за всеки курс	6

№	Курс	Програма №/дата	TNA №/дата	Базов тип ВС	Тип ВС за обучение	Елементи в TNA (да/не)						Източници (базов тип/втори тип)	Екип
						1	2	3	4	5	6		
1													
2													
3													

ПРОТОКОЛ за процедурите

№	Елемент на курса	съобразяване с:	Процедури в които е включено	Бележки
1	Планиране на броя участници в курсовете	методики		
		инструменти		
2	Планиране на състава на обучаемите в курсовете	квалификация		
		опит		
		езика на курса		
3	Планиране на графика на курсовете при дистанционно обучение	часовите зони		
		целодневна натовареност		