

НАРЕДБА № Н-6 от 11.04.2023 г. за условията и реда за експлоатацията на безпилотни летателни системи и надзора над техните оператори

Обн. - ДВ, бр. 37 от 25.04.2023 г., в сила от 25.04.2023 г.; изм. и доп., бр. 114 от 24.12.2025 г., в сила от 24.12.2025 г.

Издадена от министъра на транспорта и правосъдието

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази наредба се определят условията и редът за:

1. регистрация на оператори на безпилотни летателни системи (БЛС);
2. извършване на полети за спортни и развлекателни цели;
3. обучение и издаване на свидетелства на дистанционно управляващи пилоти;
4. подаване на декларация за извършване на обучение на дистанционно управляващи пилоти;
5. издаване на разрешение за експлоатация на БЛС в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм;
6. подаване на декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория от оператори на БЛС и потвърждаване изпълнението на приложимите изисквания;
7. подаване на декларация за експлоатация, която отговаря на основен сценарий, определен в допълнение 1 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 на Комисията от 24 май 2019 година относно правилата и процедурите за експлоатация на безпилотни въздухоплавателни средства (ОВ, L 152, 11.6.2019, стр. 45) (Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947) от оператори на БЛС и потвърждаване изпълнение на приложимите изисквания;
8. издаване на разрешения за експлоатация в специфична категория;
9. издаване на удостоверение за оператор на лека БЛС (Light UAS operator certificate - LUC);
10. опериране с БЛС в определени географски зони;
11. регистрация на сертифицирани безпилотни въздухоплавателни средства (БВС).

(2) С тази наредба се определят и правилата за извършване на контрол и надзор над операторите на БЛС, изменението и отнемането на издадените или приетите от Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ (ГД „ГВА“) по ал. 1 документи, както и за поддържане, ограничаване, спиране или прекратяване на правата по тези документи.

Чл. 2. Тази наредба не се прилага:

1. при експлоатация на БЛС за дейности, предприемани в обществен интерес от държавни органи за охрана, отбрана, национална сигурност, противодействие на престъпността и опазване на обществения ред, осигуряване на пожарна безопасност и защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации;
2. при експлоатация на БЛС в сертифицирана категория.

Чл. 3. (1) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ е компетентен орган по прилагането на Регламент (ЕС) 2018/1139 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2018 година относно общи правила в областта на гражданското въздухоплаване и за създаването на Агенция за авиационна безопасност на Европейския съюз и за изменение на регламенти (ЕО) № 2111/2005, (ЕО) № 1008/2008, (ЕС) № 996/2010, (ЕС) № 376/2014 и на директиви 2014/30/ЕС и 2014/53/ЕС на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на регламенти (ЕО) № 552/2004 и (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕИО) № 3922/91 на Съвета (ОВ, L 212, 22 август 2018 г.) (Регламент (ЕС) 2018/1139), Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и регламентите за тяхното изменение и допълнение.

(2) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ поддържа система за водене на отчетност, която осигурява съхранение, достъп и проследяване на писмените правила и процедури и тяхното архивиране, като:

1. поддържа електронен регистър съгласно чл. 4 с актуални данни на операторите на БЛС, включително издадените и валидни удостоверения за оператор на лека БЛС, разрешения за експлоатация в специфична категория, разрешения за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, декларациите от оператори на БЛС за експлоатация и за професионална дейност в неограничена категория;

2. поддържа електронна система за регистриране на преминато първоначално, допълнително и опреснително обучение и съответните преминати изпити за придобиване и поддържане на правоспособност на дистанционно управляващите пилоти;

3. поддържа електронен архив, в който се съхраняват всички данни за оператори на БЛС и пилоти - за срок от 3 години след преустановяване на дейността на оператора и изтичане на валидността на свидетелството на дистанционно управляващия пилот;

4. поддържа архив, в който се съхраняват всички данни, свързани с издадени удостоверения за оператор на лека БЛС, разрешения за експлоатация в специфична категория, разрешения за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, декларация от оператори за експлоатация и декларация за професионална дейност в неограничена категория.

(3) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ предоставя на Агенцията за авиационна безопасност на Европейския съюз (ААБЕС) (European Union Aviation Safety Agency - EASA) информация за всяко издадено от нея удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, както и приета декларация за експлоатация в съответствие с основен сценарий в специфична категория.

(4) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ е отговорна за публикуването на географски зони за БЛС и съответните ограничения към тях за експлоатация на БЛС, определени от засегнатите държавни, общински и частни структури и субекти. За целите на геопространственото ориентиране географските зони за БЛС се публикуват в един-единствен широкоразпространен цифров формат.

(5) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ взаимодейства с други въздухоплавателни администрации относно операторите на БЛС и при необходимост се договаря за разпределение на отговорности и задачи във връзка с контрола върху дейността им.

(6) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ събира и обработва всяка информация, необходима за целите на надзора и осигуряване на безопасността.

Глава втора

РЕГИСТРАЦИЯ НА ОПЕРАТОРИ НА БЛС

Чл. 4. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ създава, води и поддържа електронен регистър на операторите на БЛС, посочени в чл. 14, пар. 5 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, предоставящ възможност за взаимен достъп и обмен на информация чрез регистъра по чл. 74 от Регламент (ЕС) 2018/1139 с компетентните органи на другите държави членки и ААБЕС.

(2) Регистърът по ал. 1 съдържа следната информация:

1. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) трите имена и ЕГН за българските граждани, ЛНЧ и дата на раждане за чуждите граждани, а за юридическите лица - фирмата и техния единен идентификационен код (ЕИК);

2. адрес, електронен адрес и телефонен номер за кореспонденция с оператора на БЛС;

3. производител и модел на БЛС, които се експлоатират от оператора на БЛС;

4. обучени и лицензирани пилоти съгласно глава трета от настоящата наредба;

5. сериен номер за идентификацията на БЛС, ако има такъв;

6. (доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) номер на застрахователен договор за сключена застраховка „Гражданска отговорност“ към трети лица и копие на застрахователната полица, в случай че се изисква такава застраховка;

7. потвърждение от юридическо лице съгласно чл. 14, параграф 2, буква „д“ от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

8. видовете разрешени дейности (за оператори на БЛС в специфична категория);

9. издадените разрешения за експлоатация в специфична категория и удостоверения за оператор на лека БЛС, както и декларациите, последвани от потвърждение.

Чл. 5. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Оператор на БЛС кандидатства за вписване в регистъра по чл. 4, ал. 1, ако е физическо лице, установило обичайното си местопребиваване в Република България, или е юридическо лице, регистрирано или с място на стопанска дейност в Република България, или лице от трета държава, за което Република България се явява първата държава - членка на Европейския съюз, в която кандидатства за регистрация. Оператор на БЛС не може да бъде регистриран в повече от една държава членка едновременно.

(2) Регистрацията се извършва посредством уеб базирана електронна регистрационна система, достъпна на интернет страницата на ГД „ГВА“.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) За целите на регистрацията лицето попълва изискуемата информация по чл. 4, ал. 2, т. 1 - 7 в системата по ал. 2, като декларира, че същата е точна и заплаща държавна такса.

(4) Регистрацията се одобрява от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него лице в системата по ал. 2, която генерира уникален цифров регистрационен номер, който служи за идентификация на оператора на БЛС.

(5) Операторът на БЛС поставя върху всяко безпилотно въздухоплавателно средство, което експлоатира, своя уникален цифров регистрационен номер.

(6) В случаите, когато дистанционно управляващият пилот няма навършени 18 години, за оператор на БЛС се регистрира родител или попечител, който носи отговорността при извършване на полетите.

(7) (Нова - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Всяка промяна в информацията по чл. 4, ал. 2, т. 1 - 6 подлежи на отразяване в регистъра, като за целта операторът на БЛС подава искане до ГД „ГВА“ в 10-дневен срок от настъпването на промяната на обстоятелствата.

Глава трета

ПРАВОСПОСОБНОСТ НА ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯВАЩИТЕ ПИЛОТИ

Раздел I

Свидетелства за правоспособност

Чл. 6. (1) Кандидатът за свидетелство за правоспособност на дистанционно управляващ пилот трябва да е навършил 16 години.

(2) Минималната възраст за дистанционно управляващ пилот, пилотиращ БЛС в рамките на клуб или сдружение за авиомоделизъм, може да бъде намалена от главния директор на ГД „ГВА“ с разрешението по глава пета, издадено на клуба или сдружението.

Чл. 7. (1) Главният директор на Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ или оправомощено от него длъжностно лице издава в електронен вид следните видове свидетелства за правоспособност на дистанционно управляващ пилот:

1. свидетелство за преминато онлайн обучение за извършване на полети в подкатегории А1 и А3, определени в част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

2. свидетелство за компетентност на дистанционно управляващ пилот за подкатегория А2, определена в част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

3. свидетелство за теоретични познания за експлоатация по основен сценарий, определен в допълнение 1 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

(2) Свидетелствата по ал. 1 съдържат следните данни:

1. логото на Европейския съюз с код BG;

2. логото на ААБЕС и ГД „ГВА“;

3. наименование на свидетелството за правоспособност;

4. подкатегорията, за която се отнасят, или съответния основен сценарий;

5. номер, започващ с означението „BGR-RP-xxxxxxxxxxxx“ и състоящ се от арабски цифри и букви от латинската азбука;

6. име и фамилия на дистанционно управляващия пилот;

7. дата на валидност;

8. двумерен баркод (QR код), предоставящ връзка до националната база данни, където се съхранява информацията, отнасяща се за съответния дистанционно управляващ пилот.

(3) Свидетелствата за правоспособност са валидни 5 години. Валидността на свидетелствата може да бъде потвърдена, както следва:

1. за свидетелство за преминато онлайн обучение за извършване на полети в подкатегории А1 и А3 и за свидетелство за компетентност на дистанционно управляващ пилот за подкатегория А2 - съгласно изискванията на чл. UAS.OPEN.070 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

2. за свидетелство за теоретични познания за експлоатация по основен сценарий - съгласно изискванията на чл. UAS.STS-01.020, т. 3 и 4 и чл. UAS.STS-02.020, т. 10 и 11 от допълнение 1 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 8. (1) Главният директор на ГД „ГВА“ със заповед ограничава, спира действието или отнема свидетелствата по чл. 7, ал. 1, когато дистанционно управляващият пилот не спазва изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, на тази наредба или за него е налице някой от следните случаи:

1. получил е свидетелство за правоспособност чрез представянето на неистински документи или на документи с невярно съдържание;

2. използва неистинско свидетелство за правоспособност;

3. упражнява правата, които предоставя свидетелството за правоспособност, под въздействието на алкохол или на наркотици.

(2) Заповедта по ал. 1 може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 9. (1) Кандидатът за получаване на свидетелство за преминато онлайн обучение за извършване на полети в подкатегории А1 и А3, определени в част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, преминава онлайн курс за обучение по темите, определени в чл. UAS.OPEN.020 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, осигурен от ГД „ГВА“ или от субект, определен от ГД „ГВА“.

(2) Придобитите по време на обучението по ал. 1 знания от кандидата за свидетелство за преминато онлайн обучение за извършване на полети в подкатегории

A1 и A3, определени в част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, се проверяват чрез полагането на онлайн теоретичен изпит, състоящ се от 40 въпроса, осигурен от ГД „ГВА“ или от субект, определен от ГД „ГВА“ .

(3) Онлайн обучението по ал. 1 и онлайн изпитът по ал. 2, осигурени от ГД „ГВА“, се осъществяват посредством уеб базирана платформа, достъпна на електронната страница на ГД „ГВА“.

(4) За целите на регистрацията в платформата по ал. 3 кандидатът попълва следната информация:

1. име, презиме и фамилия;
2. ЕГН;
3. адрес, електронен адрес и телефонен номер за кореспонденция.

Чл. 10. За получаване на свидетелство за компетентност на дистанционно управляващ пилот за подкатегория A2, определена в част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, кандидатът следва да е:

1. преминал онлайн курс за обучение и да е положил онлайн теоретичен изпит по чл. 9;

2. преминал практически курс на самообучение съгласно изискванията на чл. UAS.OPEN.030, подточка 2, буква „б“ от част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

3. декларирал, че е преминал практическия курс по т. 2;

4. преминал допълнителен теоретичен изпит по чл. UAS.OPEN.030, подточка 2, буква „в“ от част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, осигурен от ГД „ГВА“ или от субект, определен от ГД „ГВА“.

Чл. 11. За получаване на свидетелство за теоретични познания за експлоатация по основен сценарий кандидатът следва да е:

1. преминал онлайн курс за обучение и да е положил онлайн теоретичен изпит по чл. 9;

2. преминал допълнителен теоретичен изпит по притурка А към глава 1 на допълнение 1 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, осигурен от ГД „ГВА“ или от субект, определен от ГД „ГВА“.

Чл. 12. (1) За явяване на изпит кандидатът подава заявление чрез уеб базираната платформа по чл. 9, ал. 3, след като е заплатил държавна такса.

(2) При явяването на изпит лицата по чл. 10 представят доказателство за преминал практически курс на самообучение.

Чл. 13. Кандидатът за получаване на свидетелство може да положи изпит, осигурен от компетентния орган на друга държава - членка на Европейския съюз (ЕС), или от субект, определен от този орган.

Чл. 14. (1) В срок до 5 работни дни след успешно положен изпит от кандидата главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице издава свидетелство за правоспособност и вписва обстоятелствата в регистъра по чл. 4.

(2) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ изпраща издаденото свидетелство за правоспособност на електронна поща, посочена от кандидата.

Раздел II

Изисквания към декларирани организации за обучение

Чл. 15. (1) Обучение на дистанционно управляващи пилоти на БЛС в неограничена и специфична категория, предвидено съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и издадените от ААБЕС приемливи начини за постигане на съответствие и материали с насоки за неговото прилагане, и различно от това по чл. 9 и това, определено в притурка А към глава 1 и глава 2 на допълнение 1 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, може да се извършва:

1. от авиационен учебен център по смисъла на Наредба № 27 от 31.03.2000 г. за авиационните учебни центрове (ДВ, бр. 32 от 2000 г.), или

2. от организация за обучение въз основа на приета от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице декларация по реда на този раздел.

(2) Практическо обучение и оценяване на дистанционно управляващи пилоти за експлоатация съгласно основен сценарий, определено в притурка А към глава 1 и глава 2 от допълнение 1 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, се извършва от юридически лица или оператори на БЛС, отговарящи на изискванията на допълнение 3 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, въз основа на приета от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице декларация по образец - съгласно допълнение 6 „Декларация на субект“ или съответно съгласно допълнение 4 „Декларация на оператори на БЛС, които възнамеряват да предоставят практическо обучение и оценяване на дистанционно управляващи пилоти за STS-x“.

Чл. 16. (1) Организацията за обучение по чл. 15, ал. 1, т. 2 трябва да разполага с квалифициран персонал, необходим за изпълнение на планираните задачи и дейностите по обучение и оценяване на уменията в съответствие с приложимите изисквания, и определя:

1. отговорен ръководител, който:

а) следи за съответствието на организацията за обучение и дейностите ѝ с приложимите изисквания и с нейната декларация;

б) разработва и установява политика за безопасност, която гарантира, че дейностите на организацията се извършват безопасно, осигурява придържането на организацията за обучение към тази политика за безопасност и предприема необходимите мерки с цел постигане на целите на тази политика за безопасност;

в) осигурява безопасността в рамките на организацията за обучение;

г) гарантира наличието на достатъчно ресурси в рамките на организацията за обучение, така че дейностите, посочени в букви „а“ - „в“, да могат да се извършват ефективно;

2. ръководител обучение, който отговаря и е квалифициран да осигури най-малко следното:

а) предлаганото обучение да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и на настоящата наредба, както и на програмата или програмите за обучение;

б) надзора върху напредъка на обучавашите.

(2) Организацията за обучение може да определи едно и също лице за свой отговорен ръководител и за ръководител обучение.

(3) Организацията за обучение гарантира, че персоналът, отговорен за задачите по обучение и оценяване на уменията:

1. притежава компетентността да изпълнява тези задачи;

2. е безпристрастен и не участва в оценки, ако счита, че може да е засегната тяхната обективност;

3. има задълбочен опит в обучението по теория и практика и завършен курс на обучение за инструкторски техники, както и задоволително познаване на изискванията относно задачите по оценяване на умения, които те изпълняват, и подходящ опит с такива процеси;

4. управлява записите и докладите, които показват, че съответните оценки на уменията са били извършени, и прави заключения въз основа на тези оценки на умения;

5. не разкрива информацията, предоставена от оператора на БЛС или дистанционно управляващия пилот, освен в предвидените от закона случаи.

Чл. 17. Организацията за обучение трябва да разполага с помещения и съоръжения, които позволяват изпълнението и управлението на всички нейни дейности в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и настоящата наредба.

Чл. 18. (1) Организацията за обучение трябва да разполага с достатъчен брой БЛС или летателни тренажори за обучение, които да са подходящо оборудвани за предоставяния курс на обучение.

(2) Организацията за обучение изготвя и поддържа актуализиран списък на всички БЛС, използвани за обучението, което предоставя.

Чл. 19. (1) Организацията за обучение изготвя програма за обучение за всяко от обученията, които предоставя. Всяка програма за обучение трябва да включва поне следната информация:

1. цел на обучението;
2. признаване на предишен опит и изисквания за кандидатстване;
3. структура и съдържание на теоретичното обучение;
4. списък на всички летателни упражнения и упражнения на летателни тренажори, които трябва да се преподават, включително описание на целта на всяко упражнение;
5. структура на целия курс и интегриране на теоретично обучение, летателно обучение и обучение на летателни тренажори.

(2) Програмите за обучение трябва да отговарят на изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и настоящата наредба.

Чл. 20. Организацията за обучение уведомява ГД „ГВА“ в срок до 5 работни дни за следното:

1. всякакви промени в информацията, съдържаща се в приетата декларация, както и в програмата или програмите за обучение;
2. прекратяването на някои или на всички дейности по обучение, обхванати от декларацията.

Чл. 21. Организация за обучение губи правото да предоставя някое или всички обучения, посочени в приетата декларация, когато настъпи едно от следните условия:

1. организацията за обучение е уведомила ГД „ГВА“ за преустановяване на някоя или на всички дейности по обучение, обхванати от декларацията;
2. организацията за обучение не е предоставяла обучението повече от 36 последователни месеца.

Чл. 22. (1) С цел да се определи дали дадена организация за обучение продължава да отговаря на условията от приетата декларация, организацията за обучение предоставя достъп по всяко време до всички съоръжения, БЛС, документи, записи, данни, процедури или всякакви други материали, свързани с дейностите по обучение, които има право да извършва, на всяко лице, което е оправомощено от главния директор на ГД „ГВА“ да осъществява контрол и надзор.

(2) Организация за обучение, която е получила уведомление от ГД „ГВА“ за констатирано несъответствие, предприема следните действия в рамките на определения в уведомлението срок:

1. установява причината за несъответствието;
2. в срок до 7 работни дни предлага за одобрение от ГД „ГВА“ план с коригиращи действия за отстраняване на несъответствието;
3. информира ГД „ГВА“ за предприетите от нея действия съгласно одобрения план с коригиращи действия.

(3) В срок до 14 работни дни от получаването на плана с коригиращи действия ГД „ГВА“ го оценява, като:

1. в случай че определените коригиращи действия и определените срокове за изпълнението им са оценени като приемливи, организацията за обучение се уведомява писмено и:

а) ако предоставените доказателства и материали са оценени като приемливи, несъответствието се счита за отстранено, за което организацията за обучение се уведомява писмено;

б) ако предоставените доказателства и материали са оценени като неприемливи, организацията за обучение се уведомява писмено за необходимостта от предоставяне на допълнителна информация, разяснения и доказателства за коригиране на несъответствието, като се посочва срок за това;

в) ако организацията за обучение не предостави изискуемата информация в определения срок или тя повторно е неприемлива, ГД „ГВА“ предприема незабавни и подходящи действия за ограничаване или забрана на дейностите по обучение, свързани с несъответствието, докато организацията не предприеме коригиращи действия, като организацията за обучение се уведомява писмено;

2. в случай че определените коригиращи действия и определените срокове за изпълнението им са оценени като неприемливи, планът за коригиращи действия се отхвърля.

Чл. 23. (1) Организацията за обучение съхранява за всеки обучаващ се следната документация през целия курс на обучение и за срок от три години след приключване на обучението:

1. подробна информация за теоретичното, летателното обучение и обучението на летателен тренажор;

2. информация относно индивидуалния напредък;

3. информация относно свидетелствата за правоспособност и свързаните с тях квалификации, имащи отношение към предоставяното обучение, включително дати на изтичане на срока на валидност на квалификациите.

(2) Организацията за обучение води подходяща отчетност за опита, квалификациите и обучението на персонала си.

(3) Организацията за обучение съхранява доклада от годишния вътрешен преглед и доклада за дейността, посочени в чл. 26, в продължение на три години считано от датите на изготвяне на тези доклади.

(4) Организацията за обучение съхранява програмите за обучение в продължение на три години считано от датата, на която е предоставила последния курс на обучение по съответната програма.

(5) В съответствие с приложимото право в областта на защитата на личните данни организацията съхранява документацията, посочена в ал. 1 и 2, по начин, който осигурява защитата ѝ чрез подходящи инструменти и протоколи, и взема необходимите мерки за ограничаване на достъпа до тези документи до лица, които са надлежно оправомощени да имат достъп до тях.

Чл. 24. Когато предоставя летателно обучение с БЛС, организацията за обучение използва само експлоатационни площадки, които имат подходящи съоръжения и характеристики, позволяващи обучение в съответните маневри, като се отчитат предоставяното обучение и видът на използваната БЛС.

Чл. 25. (1) Когато предоставя теоретична подготовка, организацията за обучение може да прилага обучение на място или дистанционно обучение.

(2) Организацията за обучение наблюдава и документира напредъка на всеки обучаващ се в курса по теоретична подготовка.

Чл. 26. (1) Организацията за обучение съставя доклад за извършен годишен вътрешен преглед, който съдържа оценка дали организацията ефективно изпълнява задачите и отговорностите си съгласно чл. 16, ал. 1 и също така информация за:

1. наличието на достатъчно ресурси;

2. провеждането на обучение в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и настоящата наредба, с програмите за обучение на организацията и с политиката за безопасност на организацията;

3. проверки на записи за обучение и сертификати за завършен курс, издадени от организацията;

4. оценка на програмите за обучение за актуалност и изчерпателност;

5. безпилотните летателни системи и летателните тренажори за обучение, включително техните документи и записи за техническо обслужване;

6. експлоатационните площадки, включително свързаните помещения и съоръжения;

7. оценка на ефективността на последващите и коригиращи действия, предприети след несъответствия, които са били открити по време на вътрешния преглед или които са били констатирани от ГД „ГВА“.

(2) Организацията за обучение изготвя годишен доклад за дейността, съдържащ следните елементи:

1. информация за всички предоставени курсове за обучение;

2. списък с имената на всички инструктори и проверяващи, участващи в предоставеното обучение и/или оценяване, както и информация за експлоатационните площадки, където е било проведено обучението;

3. брой на лицата, преминали обучение;

4. информация за всички използвани тренировъчни БЛС и летателни тренажори, включваща производител, модел, максимална излетна маса на БЛС, както и по отношение на всяка БЛС информация за:

а) курсовете за обучение, за които е използвана БЛС;

б) експлоатационните площадки, където БЛС се използва;

5. информация за събития, произшествия и инциденти, настъпили по време на курсовете за обучение, както и идентифицирани и докладвани опасности; и

6. всякаква друга информация, която се счита за уместна от организацията за обучение.

(3) Организацията за обучение представя в ГД „ГВА“ докладите по ал. 1 и 2 в 2-месечен срок след края на календарната година, за която се отнасят.

Чл. 27. Кандидатът за декларирана организация за обучение по чл. 15, ал. 1, т. 2 може да бъде едноличен търговец или юридическо лице, регистрирано по реда на законодателството на Република България или по законодателството на държава членка, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

Чл. 28. (1) Преди предоставяне на обучение на дистанционно управляващи пилоти организацията подава декларация пред ГД „ГВА“. Декларацията съдържа най-малко следната информация:

1. наименование на организацията;

2. данни за връзка с организацията - адрес, телефон и електронна поща;

3. имената и данните за контакт на следните лица:

а) ръководител, който има пълномощия да гарантира, че всички дейности могат да бъдат финансирани и извършвани съгласно приложимите изисквания;

б) ръководител обучение на организацията;

4. списък с видовете обучения, предоставяни от организацията;

5. списък на всички БЛС и летателни тренажори, които се използват за обучението, ако е приложимо;

6. датата, предвидена за началото на обучението;

7. изявление, потвърждаващо, че организацията е разработила политика за безопасност и че ще прилага тази политика по време на всички дейности по обучение, обхванати от декларацията;

8. изявление, в което организацията потвърждава, че по време на всички дейности по обучение, обхванати от декларацията, ще спазва приложимите изисквания от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и настоящата наредба.

(2) Заедно с декларацията организацията представя в ГД „ГВА“ за одобрение програмата или програмите за обучение, които възнамерява да използва при предоставянето на обучението.

(3) Декларацията по ал. 1 се подава чрез уеб базирана електронна система на ГД „ГВА“. Електронната система автоматично изпраща потвърждение, че декларацията е приета, в случай че е подадена изискуемата информация към нея.

(4) При промяна в съдържанието на декларацията организацията за обучение подава нова, като се запазва същият номер.

Раздел III

(Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.)

Изисквания към субекта, предоставящ онлайн обучение и онлайн теоретичен изпит за подкатегории А1 и А3 и теоретичен изпит за подкатегория А2 или основен сценарий

Чл. 28а. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Онлайн обучение и онлайн теоретичен изпит по чл. 9, ал. 1 и 2 и/или допълнителни теоретични изпити по чл. 10, т. 4 и чл. 11, т. 2 може да се извършват от едноличен търговец или юридическо лице, регистрирано по реда на законодателството на Република България или по законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, въз основа на одобрение, издадено при условията и по реда на тази наредба от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице. В одобрението се посочват срокът му на валидност и обхватът на правата.

(2) Лицата по ал. 1 организират и извършват обучението и провеждането на съответните изпити в центрове при условията и по реда, предвидени в тази наредба, и в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 28б. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Центровете, в които се предоставя онлайн обучение и онлайн теоретичен изпит за подкатегории А1 и А3 и теоретичен изпит за подкатегория А2 и/или основен сценарий, трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да разполагат най-малко с една изпитна зала, офис и санитарно помещение, намиращи се на един и същи адрес;
2. да имат ръководител на учебната и изпитната дейност;
3. да имат преподаватели и проверяващи, които притежават необходимата квалификация, съгласно изискванията на настоящата наредба и Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 28в. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Помещението, използвано за изпитна зала, трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да е собствено или наето;
2. височината на помещението да е не по-малка от 2,40 m и да има осигурена естествена светлина през деня и изкуствено осветление вечер;
3. да разполага с работно място и площ не по-малко от 1,5 m² за всеки кандидат и работно място за проверяващия, като общата площ на помещението не може да е по-малка от 20 m²;
4. в него да се поддържа температура от 18° С до 24° С;
5. да не е преходно към други помещения.

Чл. 28г. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Помещението, използвано за офис на центъра, служи за организиране на дейността на центъра, записване на кандидатите за изпит, както и за съхраняване на документите, свързани с дейността на центъра.

Чл. 28д. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Учебната и изпитната дейност в центъра се организира от ръководител на учебната и изпитната дейност.

(2) Ръководителят на учебната и изпитната дейност трябва да:

1. притежава диплома за висше образование най-малко с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в областта на техническите науки, както са определени в Постановление № 125 на Министерския съвет от 2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления (ДВ, бр. 64 от 2002 г.);

2. притежава валидно свидетелство за правоспособност за основен сценарий;

3. е разработвал методически материали, по които ще се предоставя обучението за подкатегории А1 и А3.

(3) Ръководителят на учебната и изпитната дейност е длъжен:

1. да осигурява спазването на изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, Закона за гражданското въздухоплаване и тази наредба;

2. своевременно да води съответните документи във връзка с проведените обучение и изпити;

3. при организиране провеждането на изпитите да осигурява спазването на дневната натовареност на проверяващите;

4. да обявява и актуализира информацията относно таксите за провеждане на обучението и изпитите.

Чл. 28е. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Преподавателите в центъра трябва да притежават:

1. диплома за висше образование най-малко с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в областта на техническите науки, както са определени в Постановление № 125 на Министерския съвет от 2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления;

2. валидно свидетелство за правоспособност за основен сценарий.

(2) Преподавателите подлежат на периодично опреснително обучение за актуализация и усъвършенстване на познанията им на всеки 2 години от постъпването им на работа в центъра.

(3) Преподавателите разработват учебните материали за онлайн курса за обучение за категории А1 и А3, определени в част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 28ж. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Проверяващият изпита за подкатегория А2, определен в част А от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, и/или за основен сценарий, определен в притурка А към глава 1 на допълнение 1 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, трябва да:

1. притежава най-малко диплома за средно образование;

2. е запознат с процедурите за проверяване на теста от съответния изпит, което се доказва с изготвяне на протокол при постъпване на работа.

Чл. 28з. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Изпитите за подкатегория А2 и основен сценарий са присъствени.

(2) Лицето по чл. 28а може да провежда и онлайн изпит за подкатегория А2 и/или основен сценарий в контролирана среда, както е определен в т. 2 от AMC2 UAS.OPEN.030(2)(с) от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947. В този случай в ръководството за обучение се описват както изпитната информационна система, така и техническите изисквания, на които трябва да отговаря хардуерната и софтуерната конфигурация на устройството на кандидата, чрез което той полага изпит.

Чл. 28и. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Лицето по чл. 28а осигурява онлайн обучението и изпитите чрез уеббазирана информационна система,

като отговаря за сигурността на информацията, киберсигурността и защитата на поверителността в нея.

Чл. 28й. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Кандидатът за преминаване на онлайн курс за обучение и теоретичен онлайн изпит за категории А1/А3 се регистрира онлайн в информационната система на центъра, която осигурява възможност кандидатът да попълва следната информация:

1. име, презиме и фамилия;

2. ЕГН - когато информацията се предоставя от български гражданин, или номер на документ за самоличност - когато информацията се предоставя от чужденец;

3. адрес, електронен адрес и телефонен номер за кореспонденция.

(2) Кандидатите за явяване на изпит за подкатегория А2 или основен сценарий се записват в центъра, като предоставят информацията по ал. 1.

(3) При записване на кандидатите се предоставя информация относно условията и изискванията за явяване на изпит, формата на изпита и минимална успеваемост във връзка с чл. UAS.OPEN.020(4)(б), UAS.OPEN.030(2) и UAS.OPEN.040(3) от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и чл. UAS.STS-01.020(2) от допълнение 1 към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

(4) Не се допуска до изпит кандидат, който не покрива минималните изисквания за явяване на съответния изпит, както са определени в т. 2 от чл. UAS.OPEN.030 по отношение на изпит за подкатегория А2 и т. 2, буква „а“ от чл. UAS.STS-01.020 по отношение на изпит за основен сценарий от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 28к. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Дневната натовареност на проверяващия изпита не трябва да надвишава провеждането на 6 изпита.

Чл. 28л. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Лицето по чл. 28а подава информация в ГД „ГВА“ за планираните изпити за подкатегория А2 и основен сценарий, включваща вид, дата и час за всеки изпит за съответния месец, до 25-о число на предходния месец.

(2) За изпити, планирани в текущия месец, информацията се подава незабавно. Делът на такива краткосрочно планирани изпити не трябва да надвишава 10 % от изпитите за съответния месец.

Чл. 28м. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Лицето по чл. 28а разработва съответните процедури за провеждане на онлайн обучение и изпит за подкатегории А1 и А3 и изпитите за подкатегории А2 и основен сценарий.

Чл. 28н. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) За изготвяне на тестовете за провеждане на теоретичните изпити се използват изпитни въпроси, предоставени от ГД „ГВА“, по съдържанието на темите, както са определени в Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

(2) Лицето по чл. 28а използва предоставените въпроси само по предназначение за изготвянето на тестове и не може да ги разпространява.

(3) Тестовете за съответния вид изпит обхващат само темите за конкретния вид изпит. Тестът на всеки кандидат е индивидуален.

Чл. 28о. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Преди започване на изпита за подкатегория А2 или основен сценарий проверяващият:

1. запознава кандидатите с условията и реда за провеждане на теоретичния изпит;

2. проверява самоличността на кандидатите;

3. уведомява кандидатите, явяващи се на теоретичен изпит, че по време на изпита кандидатът няма право да нарушава дисциплината, да комуникира с други кандидати и да ползва помощни материали, като учебници, учебни помагала или записки, а ако се установи нарушаване на правилата, изпитът на съответния кандидат се прекратява.

Чл. 28п. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Лицето по чл. 28а предоставя информация в ГД „ГВА“ за кандидатите, които са преминали успешно теоретичен изпит за дистанционно управляващи пилоти до 3 работни дни от датата на провеждане на изпита.

(2) Информацията по ал. 1 включва данните на кандидата, посочени в чл. 28й, ал. 1, и резултата от изпита в проценти.

Чл. 28р. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) Лицето по чл. 28а поддържа актуален списък на всички кандидати, положили изпит.

(2) Списъкът съдържа най-малкото следната информация за всеки кандидат, положил изпит:

а) трите имена, адрес, телефон;

б) ЕГН - за българските граждани, или номер на документ за самоличност - за чуждестранни граждани;

в) тип изпит (обучение и А1/А3; А2; основен сценарий);

г) проведен изпит (издържан/неиздържан, резултат хх.хх %);

д) прекратен изпит поради нарушаване на правилата;

е) място и дата на изпита;

ж) дата на уведомяване на ГД „ГВА“ за издържания кандидат.

(3) Списъкът с кандидати, положили изпит за съответната година, се изпраща в ГД „ГВА“ до 31 януари на следващата година.

Чл. 28с. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Следните документи и записи се съхраняват по защитен начин от центъра за период от най-малко 3 години, след изтичане на валидността или от последното изменение на съответния документ, и се представят на ГД „ГВА“ при поискване:

1. досие на кандидата за придобиване на свидетелство за дистанционно управляващ пилот, което съдържа:

а) заявление за явяване на изпит;

б) доказателства за покриване на изискванията за явяване на изпита;

в) документация от изпити, като протокол, включително тестовете, издържан или неиздържан изпит;

2. информация за опити за преписване;

3. списъци с кандидати (А1/А3, А2, основен сценарий);

4. въпросници (А1/А3, А2, основен сценарий);

5. документирана информация от системата за управление и наблюдение на съответствието, като ръководства, протоколи, контролни списъци, доклади от одит, записи;

6. досиета на персонала;

7. учебните материали за онлайн курса за обучение за подкатегории А1 и А3.

Чл. 28т. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Лицата по чл. 28а, получили одобрение да провеждат онлайн обучение и онлайн теоретичен изпит по чл. 9, ал. 1 и 2 и/или допълнителни теоретични изпити по чл. 10, т. 4 и чл. 11, т. 2, са длъжни да осигурят провеждането на обучението и изпитите за придобиване на свидетелство за правоспособност на дистанционно управляващ пилот в съответствие с условията и реда, определени в настоящата наредба и Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 28у. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) Лицата по чл. 28а установяват процедура за следене и проверка на съответствието със законовите изисквания и вътрешните процедури, включително и процедура за коригиращи действия.

Чл. 28ф. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) За издаване или за удължаване на срока на валидност на одобрението за субект по чл. 28а лицата подават заявление в ГД „ГВА“ и заплащат държавна такса. В заявлението се посочва

код по БУЛСТАТ или единен идентификационен код (ЕИК) и към него кандидатът прилага:

1. удостоверение за актуално състояние - за лицата, които са регистрирани като търговци по законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

2. декларация, че срещу него не е подадена молба за откриване на производство по несъстоятелност, че не се намира в открито производство по несъстоятелност или ликвидация и/или че не е обявяван в несъстоятелност или в ликвидация;

3. описание на помещенията, които се ползват за изпитна зала и за офис, информация за собственика и основанийето за ползването им от заявителя; ако документът, въз основа на който се ползват помещенията, не подлежи на вписване или не е вписан в имотния регистър, се представя копие от съответния документ;

4. информация за ръководителя на учебната и изпитната дейност, преподавателите и проверяващите ведно с доказателства за тяхната квалификация, включително копие на свидетелствата за правоспособност и дипломите за завършено образование на персонала, за които се изисква; диплома за завършено висше образование не се представя, когато документът е издаден след 1.01.2012 г. и е вписан в регистъра на всички действащи, прекъснали и завършили студенти и докторанти, по степени на обучение и по професионални направления или в регистъра за академично признаване, поддържан от Министерството на образованието и науката; в тези случаи се извършва служебна проверка в Националния център за информация и документация;

5. разработени от ръководителя на учебната и изпитната дейност примерни методически материали, по които ще се предоставя обучението за подкатегории А1 и А3, доказващи опита му;

б. ръководство за управление, съдържащо най-малко следното:

а) основна информация и описание на изпитния център;

б) организационна схема;

в) задачи и отговорности на персонала;

г) система за съхранение и архивиране на записите;

д) процедура за управление на промените;

е) продължаване валидността на одобрението за признат субект;

ж) процедура за отчитане на преминали кандидати;

з) поддържане на списък с изпитаните кандидати;

и) следене и проверка на съответствието със законовите изисквания и вътрешните процедури;

к) изисквания за квалификацията на персонала;

л) обучение и периодично (опреснително) обучение на персонала;

7. ръководство за обучение, съдържащо най-малко следното:

а) информация по отношение на изпитните въпроси;

б) процедура за докладване на изпитни дати;

в) процедура за проверка на изискванията към кандидатите;

г) описание на процеса на изпитване;

д) процедура за провеждане на присъствен изпит за А2/STS;

е) процедура за провеждане на контролиран онлайн изпит за А2/STS;

ж) процедура за провеждане на онлайн обучение и изпит за А1/А3;

з) описание на стаите за изпит.

(2) Заявлението по ал. 1 се подава от лицето по чл. 28а чрез законния му представител или от упълномощено от него лице по реда на чл. 18 от Административнопроцесуалния кодекс в центъра за административно обслужване на ГД „ГВА“ чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път с квалифициран

електронен подпис чрез електронния портал за заявяване на административни услуги на ГД „ГВА“.

(3) При установяване на непълноти или неточности в подаденото заявление или приложените към него документи заявителят се уведомява писмено от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок. Заявителят е длъжен да отстрани допуснатите непълноти или неточности в 14-дневен срок от получаване на уведомлението.

(4) Когато подателят на заявлението не представи изискуемата информация и документи в определения срок, процедурата се прекратява със заповед на главния директор на ГД „ГВА“. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(5) Главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице издава одобрението по чл. 28а или мотивирано отказва издаването му, като посочва несъответствията с изискванията.

(6) Отказът подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(7) Издаването на одобрението или удължаването на срока му на валидност се извършва в 30-дневен срок от получаването на заявлението или от отстраняването на непълнотите или неточностите.

(8) В одобрението се посочва обхватът на конкретните права и услуги, които центърът ще предоставя, и се издава за срок от 2 години. Срокът на валидност на одобрението се удължава за нови 2 години, когато лицето по чл. 28а, ал. 1 е подало заявление за това не по-късно от 30 дни преди изтичането на срока на валидност на одобрението и продължава да отговаря на изискванията на тази наредба.

(9) Одобрението е поименно и не подлежи на преотстъпване.

Чл. 28х. (Нов - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 25.06.2026 г.) (1) За промяна в обстоятелствата в документите по чл. 28ф, ал. 1 лицата по чл. 28а подават в ГД „ГВА“ заявление, към което прилагат само съответните документи по чл. 28ф, ал. 1, удостоверяващи исканата промяна, като заплащат държавна такса.

(2) Промяната се извършва в срок до 14 дни от датата на подаване на заявлението или от отстраняване на непълноти или неточности.

(3) Заявленията по ал. 1 се подават от законния представител по чл. 28а или упълномощено от него лице по реда на чл. 18 от Административнопроцесуалния кодекс в център за административно обслужване на ГД „ГВА“ чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път с квалифициран електронен подпис чрез електронния портал за заявяване на административни услуги на ГД „ГВА“.

Глава четвърта

ПОЛЕТИ ЗА СПОРТНИ И РАЗВЛЕКАТЕЛНИ ЦЕЛИ

Чл. 29. Лице може да експлоатира БЛС за спортни и развлекателни цели в неограничена категория, при условие че:

1. е регистрирано като оператор на БЛС или е дистанционно управляващ пилот към регистриран оператор на БЛС и БЛС е маркирана с уникалния цифров регистрационен номер на оператора на БЛС;

2. прилага изискванията на част А „Експлоатация на БЛС в неограничената категория“ от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

3. експлоатацията попада в обхвата на чл. 4 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

4. притежава валидна застраховка „Гражданска отговорност“ към трети лица, в случай че БЛС е с максимална излетна маса над 20 kg.

Чл. 30. Безпилотна летателна система може да се експлоатира в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, ако:

1. безпилотната летателна система се пилотира единствено за спорт или развлечение;

2. безпилотната летателна система се експлоатира в съответствие с разрешение за експлоатация на БЛС в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм;

3. дистанционно управляващият пилот отговаря на минималните изисквания за компетентност, определени в разрешението, издадено съгласно глава пета от настоящата наредба, или притежава свидетелство за правоспособност;

4. клубът или сдружението за авиомоделизъм застрахова отговорността си към трети лица за причинени от него вреди във връзка с осъществяване на дейността си.

Глава пета

РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЯ В РАМКИТЕ НА КЛУБОВЕ И СДРУЖЕНИЯ ЗА АВИОМОДЕЛИЗЪМ

Чл. 31. (1) Разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, издадено в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, регламентите за неговото изменение и допълнение, удостоверява годността и готовността на клуба или сдружението да извършва операции с БЛС, посочени в разрешението.

(2) Разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм се издава от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице с поредни номера, започващи с означението „BG.UAS.MODEL.xxx“.

(3) Номерът на разрешение, което е отнето или спряно, не може да бъде използван отново.

Чл. 32. Кандидат за получаване на разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм може да бъде едноличен търговец или юридическо лице, регистрирано по реда на законодателството на Република България или по законодателството на държава членка, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

Чл. 33. (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Кандидатът по чл. 32 подава заявление в ГД „ГВА“ не по-късно от 35 дни преди планираната дата за започване на експлоатацията на БЛС. В заявлението кандидатът посочва код по БУЛСТАТ или единен идентификационен код (ЕИК) и прилага:

1. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) декларация, че срещу него не е подадена молба за откриване на производство по несъстоятелност, че не се намира в открито производство по несъстоятелност или ликвидация и/или че не е обявяван в несъстоятелност или в ликвидация;

2. организационни и оперативни процедури съгласно чл. 16, параграф 2, буква „б“ от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

3. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) списък на отговорните лица за осигуряване на безопасност при експлоатацията, обучението на служителите или членовете и координация със засегнатите субекти;

4. документ за платена държавна такса, освен ако същата не е платена по електронен път;

5. сключен договор за застраховка „Гражданска отговорност“ към трети лица.

Чл. 34. (1) Главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице издава разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм или мотивирано отказва издаването му, като посочва несъответствията с нормативните документи.

(2) При установяване на непълноти или неточности в подаденото заявление по чл. 33 заявителят се уведомява писмено от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок. Заявителят е длъжен да

отстрани допуснатите непълноти или неточности в 14-дневен срок от получаване на уведомлението.

(3) Главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице издава разрешението за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм най-късно 5 дни преди планираната дата за започване на експлоатацията на БЛС.

(4) Разрешението за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм е валидно на територията на Република България, като в него се вписват условията, при които в рамките на клуба или сдружението може да се извършва експлоатация на БЛС.

(5) Ако заявителят не отговаря на условията по чл. 33 или не отстрани непълнотите или неточностите в срока по ал. 2, главният директор на ГД „ГВА“ със заповед отказва издаването на разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм. Отказът подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 35. (1) За изменение на разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм клубът или сдружението за авиомоделизъм подава заявление в ГД „ГВА“, в което посочва исканото изменение, не по-късно от 30 дни преди датата на въвеждане на изменението.

(2) Към заявлението клубът или сдружението за авиомоделизъм прилага изменените части от организационните и оперативните процедури, както и необходимите документи, които касаят изменението.

(3) Заявлението за изменение на разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм се разглежда по реда на чл. 34.

Глава шеста

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОПЕРАТОРИТЕ, ИЗВЪРШВАЩИ ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ С БЛС

Чл. 36. Оператор на БЛС може да извършва професионална дейност с БЛС след получаването на издаден от главния директор на ГД „ГВА“ или от оправомощено от него длъжностно лице един от следните документи:

1. уведомление за приемане на декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория съгласно тази наредба;

2. уведомление за приемане на декларация за експлоатация в съответствие с основен сценарий в специфична категория съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и тази наредба;

3. разрешение за експлоатация в специфична категория;

4. удостоверение за оператор на лека БЛС, с което се разрешава изпълнението на съответните операции.

Чл. 37. (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) Всеки оператор на БЛС, извършващ професионална дейност:

1. е отговорен за експлоатацията на БЛС да е в съответствие с приложимите изисквания, с процедурите в документацията му, както и с предоставените му права при условията и ограниченията, посочени във:

а) притежаваното удостоверение за оператор на лека БЛС; или

б) разрешението за експлоатация в специфична категория; или

в) приетата от ГД „ГВА“ декларация за експлоатация в съответствие с основен сценарий в специфична категория; или

г) приетата от ГД „ГВА“ декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория;

2. разработва документация, която се изисква в съответствие с риска и сложността на операцията;

3. е длъжен да определи условията и реда за внасяне на изменения в неговата документация, както и да гарантира, че за всяко от измененията са уведомени служителите, които ги прилагат;

4. уведомява ГД „ГВА“ за изменение или допълнение на документацията си, което влиза в сила след получаването на одобрение от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице; операторът на БЛС може да прилага промени без предварително одобрение от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице при одобрена от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице процедура, в която се определя обхватът на промените и се описва начинът на тяхното въвеждане;

5. гарантира, че персоналът е в състояние да разбира езика, на който са написани частите от документацията, които се отнасят до изпълнението на неговите задължения и отговорности, както и че съдържанието е представено във форма, която позволява използването ѝ без затруднения, като се спазват принципите, свързани с човешкия фактор;

6. гарантира, че експлоатираните от него БЛС притежават технически характеристики, отговарящи на условията на полета и дейността;

7. гарантира, че експлоатираните от него БЛС отговарят на техническите изисквания, определени в Делегиран регламент (ЕС) 2019/945 на Комисията от 12 март 2019 г. относно безпилотните летателни системи и операторите от трети държави на безпилотни летателни системи (ОВ, L 152, 11.6.2019 г., стр. 1), при допустимите изключения, уредени в чл. 10 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

8. установява въз основа на инструкциите на производителя на БЛС и съобразена с типа операции и свързаните с тях рискове подходяща процедура за техническо обслужване на БЛС, за да гарантира летателната годност на БЛС;

9. гарантира, че дистанционно управляващият пилот е квалифициран и е определен пилот за всеки полет според изискванията за конкретната БЛС и условията на полета и че дистанционно управляващият пилот е запознат с нормативните актове, правилата и процедурите, уреждащи техните задължения, както и че е запознат с районите и зоните за ограничения, в които се извършва полетът;

10. гарантира, че персоналът, назначен или пряко ангажиран в наземната и полетната експлоатация, е надлежно инструктиран и квалифициран за изпълнение на специфичните си задължения и е запознат със своите отговорности и взаимовръзката на своите задължения с цялостната експлоатация, както и че целият персонал знае и спазва законовите и подзаконовите нормативни актове и процедурите, които се отнасят до изпълнението на техните задължения;

11. предоставя достъп на всяко лице, оправомощено от главния директор на ГД „ГВА“ да осъществява контрол и надзор, по всяко време до всички съоръжения, БЛС, документи, записи, данни, процедури или всякакви други материали, отнасящи се до дейността му;

12. докладва, незабавно след като е узнал, до Националния борд за разследване на произшествия във въздушния, водния и железопътния транспорт за авиационно произшествие или сериозен инцидент с граждански БЛС на територията на Република България, териториалните води и обслужваното въздушно пространство съгласно Наредба № 13 от 27 януари 1999 г. за разследване на авиационни произшествия (ДВ, бр. 12 от 1999 г.);

13. докладва чрез установена система за задължително докладване за събитие или друга свързана с безопасността информация с БЛС, за която се изисква сертификат или декларация съгласно чл. 56, параграфи 1 и 5 от Регламент (ЕС) 2018/1139, във възможно най-кратък срок, но не по-късно от 72 часа, след като е узнал, съгласно Регламент (ЕС) № 376/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 3 април 2014 г. за докладване, анализ и последващи действия във връзка със събития в гражданското

въздухоплаване, за изменение на Регламент (ЕС) № 996/2010 на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на Директива 2003/42/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и на регламенти (ЕО) № 1321/2007 и (ЕО) № 1330/2007 на Комисията (ОВ, L 122 от 24 април 2014 г.);

14. застрахова отговорността си към трети лица за причинени от него вреди във връзка с осъществяване на дейността си.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Документацията на оператора на БЛС по ал. 1 се изготвя в два еднообразни екземпляра - за оператора и за ГД „ГВА“, и в съответствие с изискванията на правилата за извършване на оценка на експлоатационния риск по чл. 11 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и Приемливите средства за съответствие (АМС 1) към чл. 11 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

(3) Операторът на БЛС разработва процедури, съобразени с типа операции и свързаните с тях рискове, мащаба и естеството на дейностите, и управленската структура на оператора на БЛС.

Глава седма

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ В НЕОГРАНИЧЕНА КАТЕГОРИЯ

Чл. 38. (1) За извършване на професионална дейност с БЛС в неограничена категория операторът на БЛС подава декларация в ГД „ГВА“.

(2) Декларация от оператор на БЛС за извършване на професионални дейности в неограничена категория, приета от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице в съответствие с изискванията на тази наредба, удостоверява годността и готовността на оператора на БЛС да извършва професионални операции с БЛС в неограничена категория.

(3) В декларацията по ал. 1 се посочва уникалният цифров регистрационен номер на оператора на БЛС и кандидатът прилага към нея следните документи:

1. декларация, че срещу него не е поискано пред съд откриване на съдебно производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация и/или че не е налице открито съдебно производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

2. ръководство за експлоатация (Operations Manual (OM));

3. списък с имената на лицата, свързани с експлоатацията на БЛС, и данни, доказващи тяхната компетентност;

4. документ за платена държавна такса, освен ако същата не е платена по електронен път;

5. сключен договор за застраховка „Гражданска отговорност“ към трети лица.

(4) В началото на приетата от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице декларация за извършване на професионална дейност с БЛС в неограничена категория се поставя пореден номер, започващ с означението „BG.UAS.OPEN.xxx“. Номер на декларация, която е отнета или спряна, не може да бъде използван отново.

(5) При промяна в съдържанието на декларацията за извършване на професионална дейност с БЛС в неограничена категория операторът на БЛС подава нова, като ѝ се запазва номерът.

Чл. 39. Декларацията за извършване на професионална дейност с БЛС в неограничена категория е безсрочна, при условие че операторът на БЛС:

1. продължава да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

2. предоставя достъп на служители, оправомощени от главния директор на ГД „ГВА“, които да установят продължаващото съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 40. (1) Когато към декларацията по чл. 38, ал. 3 не са приложени изискуемите документи или те са непълни, главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице уведомява писмено в 14-дневен срок подателя на декларацията. Подателят е длъжен да отстрани допуснатите непълноти или неточности в 14-дневен срок от получаване на уведомлението.

(2) В срок до 14 работни дни от подаване на декларацията или от отстраняване на непълнотите или нередовностите по ал. 1 главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице приема декларацията.

(3) Когато подателят на декларацията не представи изискуемата информация и документи в определения срок, процедурата се прекратява със заповед на главния директор на ГД „ГВА“. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава осма

(В сила от 01.01.2024 г.)

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ОСНОВЕН СЦЕНАРИЙ В СПЕЦИФИЧНА КАТЕГОРИЯ

Чл. 41. (В сила от 01.01.2024 г.) (1) Декларация за експлоатация в съответствие с основен сценарий в специфична категория, приета от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, регламентите за неговото изменение и допълнение и на тази наредба, удостоверява годността и готовността на оператора на БЛС да извършва операции с БЛС съгласно съответния основен сценарий.

(2) Декларация за експлоатация в съответствие с основен сценарий в специфична категория се подава по образец - съгласно допълнение 2 „Декларация за експлоатация“ или, в случай че операторът на БЛС ще предоставя обучение и оценяване, съгласно допълнение 4 „Декларация на оператори на БЛС, които възнамеряват да предоставят практическо обучение и оценяване на дистанционно управляващи пилоти за STS-x“ от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 на български и на английски език и се регистрира с поредни номера, започващи с означението „BG.UAS.DEC.xxx“.

(3) Номерът на декларацията, която е отнета или спряна, не може да бъде използван отново.

Чл. 42. (В сила от 01.01.2024 г.; изм., бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) Операторът на БЛС подава в ГД „ГВА“ декларация за експлоатация в съответствие с основен сценарий в случаите, когато за нея има публикуван основен сценарий (STS), определен в допълнение 1 „Основни сценарии, за които се използва декларация“ от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) В декларацията по ал. 1 кандидатът посочва уникалния цифров регистрационен номер на оператора на БЛС и прилага документ за платена държавна такса, освен ако същата не е платена по електронен път.

(3) Декларацията по ал. 1 се подава чрез уеб базирана електронна система на ГД „ГВА“. Електронната система автоматично изпраща потвърждение, че декларацията е приета, в случай че е подадена изискуемата информация към нея.

(4) При промяна в съдържанието на декларацията операторът на БЛС подава нова, като се запазва същият номер.

Чл. 43. (В сила от 01.01.2024 г.) Декларацията за експлоатация в съответствие с основен сценарий в специфична категория е валидна 2 години, при условие че операторът на БЛС:

1. продължава да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

2. предоставя достъп на служители, оправомощени от главния директор на ГД „ГВА“, които да установят продължаващото съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 44. (В сила от 01.01.2024 г.) (1) Когато към декларацията по чл. 42, ал. 2 не са приложени изискуемите документи или те са непълни, главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице уведомява писмено в 14-дневен срок подателя на декларацията. Подателят е длъжен да отстрани допуснатите непълноти или неточности в 14-дневен срок от получаване на уведомлението.

(2) Когато подателят на декларацията не представи изискуемата информация и документи в определения срок, процедурата се прекратява със заповед на главния директор на ГД „ГВА“. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава девета

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЯ В СПЕЦИФИЧНА КАТЕГОРИЯ

Чл. 45. (1) Разрешение за експлоатация в специфична категория, издадено в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, регламентите за неговото изменение и допълнение и на тази наредба, удостоверява годността и готовността на оператора на БЛС да извършва операции с БЛС, посочени в разрешението.

(2) Разрешение за експлоатация в специфична категория се издава по образец - съгласно чл. UAS.SPEC.040 от част Б от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, на български и на английски език с поредни номера, започващи с означението „BGR-OAT-xxxxx/yyy“.

(3) Номерът на разрешение, което е отнето или спряно, не може да бъде използван отново.

Чл. 46. (Отм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.)

Чл. 47. (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Оператор на БЛС, кандидатстващ за получаване на разрешение за експлоатация в специфична категория подава заявление в ГД „ГВА“ не по-късно от 35 дни преди планираната дата за започване на експлоатацията на БЛС. В заявлението се посочва уникалният цифров регистрационен номер на оператора на БЛС. Към заявлението кандидатът прилага:

1. в случай че е юридическо лице, декларация от кандидата, че срещу него не е поискано пред съд откриване на съдебно производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация и/или че не е налице открито съдебно производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

2. ръководство за експлоатация (Operations Manual (OM));

3. оценка на експлоатационния риск (SORA), разработена съгласно чл. 11 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 или документацията, указана в предварително публикувана от Агенцията за авиационна безопасност на ЕС оценка на риска (PDRA);

4. списък с имената на лицата, свързани с експлоатацията на БЛС, и данни, доказващи тяхната компетентност;

5. план за действия при аварийни ситуации (Emergency Response Plan (ERP), в случай че е отделен от OM;

6. документ за платена държавна такса, освен ако същата не е платена по електронен път;

7. сключен договор за застраховка „Гражданска отговорност“ към трети лица.

Чл. 48. (1) Когато към заявлението по чл. 47 не са приложени изискуемите документи или те са непълни, главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице уведомява писмено в 14-дневен срок подателя на заявлението. Подателят е длъжен да отстрани допуснатите непълноти или неточности в 14-дневен срок след получаване на уведомлението.

(2) Най-късно 5 дни преди планираната дата за започване на експлоатацията на БЛС главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице издава разрешение за експлоатация в специфична категория или мотивирано отказва издаването му, като посочва несъответствията с нормативните документи.

(3) Когато подателят на заявлението не представи изискуемата информация и документи в определения срок, процедурата се прекратява със заповед на главния директор на ГД „ГВА“. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 49. (1) За изменение на разрешение за експлоатация в специфична категория операторът на БЛС подава заявление в ГД „ГВА“, в което посочва исканото изменение, не по-късно от 30 дни преди датата на въвеждане на изменението.

(2) Към заявлението операторът на БЛС прилага изменените части от ръководството за експлоатация и/или оценката на експлоатационния риск, както и необходимите документи, които касаят изменението.

(3) Заявлението за изменение на разрешението за експлоатация в специфична категория се разглежда по реда на чл. 48.

(4) Измененото разрешение за експлоатация в специфична категория се издава със същия номер, като се запазва срокът на неговата валидност.

Глава десета

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ОПЕРАТОР НА ЛЕКА БЛС

Чл. 50. (1) Удостоверение за оператор на лека БЛС, издадено в съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 2019/947, регламентите за неговото изменение и допълнение и на тази наредба, удостоверява годността и готовността на оператора на БЛС да извършва дейности съгласно спецификациите в удостоверението.

(2) Удостоверение за оператор на лека БЛС се издава на български и на английски език с поредни номера, започващи с означението „BG.UAS.LUC.xxx“, и в него се вписва информацията по чл. UAS.LUC.050 от част В от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

(3) Номерът на удостоверение за оператор на лека БЛС, което е отнето или спряно, не може да бъде използван отново.

(4) Удостоверението за оператор на лека БЛС е безсрочно, при условие че операторът на БЛС:

1. продължава да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947;

2. предоставя достъп на служители, оправомощени от главния директор на ГД „ГВА“, които да установят продължаващото съответствие с изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 51. (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Кандидат за получаване на удостоверение за оператор на лека БЛС може да бъде едноличен търговец или юридическо лице, регистрирано по реда на законодателството на Република България или по законодателството на трета държава.

Чл. 52. (1) Кандидатът по чл. 51 подава заявление в ГД „ГВА“ не по-късно от 35 дни преди планираната дата за започване на експлоатацията на БЛС. В заявлението се

посочва уникалният цифров регистрационен номер на оператора на БЛС. Към заявлението кандидатът прилага:

1. декларация, че срещу него не е поискано пред съд откриване на съдебно производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация и/или че не е налице открито съдебно производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

2. сключен договор за застраховка „Гражданска отговорност“ към трети лица;

3. документ за собственост или договор за наем на БЛС;

4. списък с имената на ръководния персонал, както и доказателства, че притежават подходяща квалификация и професионален опит;

5. списък с имената на лицата, свързани с експлоатацията на БЛС, и данни, доказващи тяхната компетентност;

6. документ за платена държавна такса, освен ако същата не е платена по електронен път.

(2) Кандидатът внася със заявлението за одобрение следните документи:

1. ръководство за експлоатация (Operations Manual (OM));

2. ръководство за управление на безопасността (Safety Management Manual (SMM));

3. план за аварийно реагиране (Emergency Response Plan (ERP)), в случай че е отделен документ.

(3) Документите по ал. 2 могат да бъдат обединени в един - Ръководство на LUC, разработено съгласно изискванията на чл. UAS.LUC.040 от приложението към Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

Чл. 53. (1) Когато към заявлението по чл. 52 не са приложени изискуемите документи или те са непълни, главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице уведомява писмено в 14-дневен срок подателя на заявлението. Подателят е длъжен да отстрани допуснатите непълноти или неточности в 14-дневен срок след получаване на уведомлението.

(2) Най-късно 5 дни преди планираната дата за започване на експлоатацията на БЛС главният директор на ГД „ГВА“ издава удостоверение за оператор на лека БЛС или мотивирано отказва издаването му, като посочва несъответствията с нормативните документи.

(3) Когато подателят на заявлението не представи изискуемата информация и документи в определения срок, процедурата се прекратява със заповед на главния директор на ГД „ГВА“. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 54. (1) За изменение на удостоверение за оператор на лека БЛС или спецификациите към него операторът на БЛС подава заявление в ГД „ГВА“, в което посочва исканото изменение. Заявлението се подава не по-късно от 30 дни преди датата на въвеждане на изменението.

(2) Към заявлението операторът на БЛС прилага ръководствата, които подлежат на изменение, и съответните документи, които се отнасят към искането за изменение в удостоверение за оператор на лека БЛС.

(3) Заявлението за изменение на удостоверение за оператор на лека БЛС се разглежда по реда на чл. 53.

Глава единадесета

УСЛОВИЯ ЗА ОПЕРИРАНЕ В ОПРЕДЕЛЕНИ ГЕОГРАФСКИ ЗОНИ

Чл. 55. (1) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ приема и обработва заявленията за определяне на географски зони по чл. 15 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947.

(2) Всеки субект, който заявява географска зона, определя също така и правилата и условията, които трябва да се прилагат от оператора на БЛС при опериране в тази географска зона.

(3) Субектът следва да предостави аргументация за определените правила и условия, която трябва да е пропорционална на риска, произтичащ от оперирането в зоната, както и да не е дискриминационна и ограничаваща спрямо операторите на БЛС.

(4) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ анализира аргументацията по ал. 3. В резултат на анализа на предоставената аргументация ГД „ГВА“ одобрява, отхвърля или изисква допълнителна информация за заявените зони на БЛС.

(5) Информацията за географските зони на БЛС се предоставя публично от ГД „ГВА“ на електронната ѝ страница в един-единствен широкоразпространен цифров формат.

Чл. 56. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) Експлоатацията на БЛС в определените географски зони трябва да отговаря на изискванията, установени в настоящата наредба.

(2) Операциите с БЛС трябва да бъдат в съответствие с конкретните правила и условия, приложими за съответната географска зона, в която се извършват.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Експлоатация на БЛС в определена географска зона може да е предмет на разрешение за експлоатация в специфична категория и представена оценка на експлоатационния риск при условията, определени в глава девета или глава десета от настоящата наредба, освен ако субектът, заявил зоната, не е указал друго.

(4) Безпилотната летателна система трябва да е с оборудване, необходимо за изпълнение на полета в съответната географска зона, което е посочено в публикуваните условия или допълнително указано от ГД „ГВА“.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Оператори на БЛС, които не притежават разрешение за експлоатация в специфична категория или удостоверение за оператор на лека БЛС, могат да извършват полети с БЛС в географски зони, установени с цел за защита на летища, след като представят в ГД „ГВА“ оценка на експлоатационния риск ведно с мерки за неговото смекчаване до приемливи нива и след получаване на разрешението по ал. 7.

(6) (Нова - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) В случай на полети с безпилотни летателни системи в географските зони, определени за защита на летища, конкретните условия за провеждане на полетите, както и мерките за смекчаване, произтичащи от оценката на експлоатационния риск, включително установяването на резервирано въздушно пространство, се съгласуват с органа за обслужване на въздушното движение, ако има такъв, с летищния оператор, със собственика или с ползвателя на съответното летище.

(7) (Предишна ал. 6, изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) При издаване на разрешение за отделен полет или период за провеждане на полети с БЛС в определена географска зона ГД „ГВА“ съгласува разрешението със субекта, заявил зоната.

Чл. 57. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) Безпилотните летателни системи не могат да се експлоатират:

1. в забранена или ограничена зона, указана в раздел ENR 5.1 от сборника „Аеронавигационна информация и публикация“ на Република България;

2. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) в резервирано въздушно пространство, указано в Плана за използване на въздушното пространство, издаван съгласно Инstrukция № 245 от 24 април 2024 г. за функциониране на Единната система за гражданско и военно управление на въздушното пространство на предтактическо и тактическо ниво (ДВ, бр. 41 от 2024 г.), което може да бъде:

а) опасна зона; или

б) временно отделена зона или временно резервирана зона, освен ако зоната не е резервирана, за да позволява операция с БЛС;

3. в охраняемите граници на летища за обществено ползване.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Експлоатация на БЛС в зоните по ал. 1 може да бъде разрешена по изключение, при условие че е представена оценка на експлоатационния риск и е получено разрешение за експлоатация в специфична категория по реда, определен в глава девета или глава десета от настоящата наредба, или след получаване на разрешението по чл. 56, ал. 6.

Глава дванадесета

ПРАВОПРИЛАГАНЕ, СИГУРНОСТ И БЕЗОПАСНОСТ

Чл. 58. (1) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ подпомага и оказва съдействие на Министерството на вътрешните работи за противодействие на престъпността и предотвратяване нарушаването на обществения ред при нерегламентирано използване на БЛС.

(2) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ подпомага и оказва съдействие на Държавна агенция „Национална сигурност“ в случаите, когато експлоатацията на БЛС може да доведе до застрашаване или засягане на националните интереси, правата и свободите на гражданите, териториалната цялост, независимостта и суверенитета, демократичното функциониране на държавата и гражданските институции и конституционния ред в Република България.

(3) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ обменя информация с органите по ал. 1 и 2 и им осигурява служебен достъп до регистъра по чл. 4.

Чл. 59. Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ и контролните органи по Закона за защита на потребителите - Комисията за защита на потребителите и Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, си сътрудничат по въпросите, свързани с безопасността, когато БЛС може да представлява сериозен риск за здравето и безопасността на потребителя, и прилагат процедурите за ефективен обмен на информация относно безопасността съгласно Наредба за условията и реда за предоставяне на информация за стоки и услуги, които представляват риск за потребителите, и за реда за осъществяване на сътрудничество между производителите, дистрибуторите, лицата, предоставящи услуги, и контролните органи (ДВ, бр. 37 от 2006 г.).

Глава тринадесета

НАДЗОР

Чл. 60. (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ изпълнява задълженията си за надзор и контрол над дейностите с БЛС, като осигурява и поддържа обучен и квалифициран персонал, притежаващ необходимите знания и опит.

(2) Инспекторите в ГД „ГВА“ имат право на неограничен достъп до всички звена в организациите, наземните съоръжения, БЛС и до всякаква документация на оператора на БЛС, притежаващ удостоверение за оператор на лека БЛС или имащ издадено разрешение за експлоатация в специфична категория или приета декларация.

(3) Инспекторите в ГД „ГВА“ при осъществяване на своята дейност се ръководят от одобрени от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него лице правила и процедури по прилагането на Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и приемливите средства за съответствие, издадени от Агенцията за авиационна безопасност на Европейския съюз (ААБЕС).

(4) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ прилага програма за надзор върху операторите на БЛС в специфична категория (включително и

притежателите на удостоверение за оператор на лека БЛС), както и върху клубове и сдружения за авиомоделизъм, която се основава на оценката на риска.

(5) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Надзорът се осъществява посредством инспекции и проверки, предназначени да осигурят на ГД „ГВА“ доказателства за съответствие на операторите на БЛС, лицата по чл. 15, ал. 2 и лицата по чл. 28а, ал. 1 с Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, регламентите за неговото изменение и допълнение и на тази наредба.

(6) Обхватът на надзора се съобразява с резултатите от предишните надзорни дейности и с приоритетите по отношение на безопасността.

Чл. 61. (1) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ оценява операторите на БЛС и контролира компетентността им да извършват дейности с БЛС в съответствие с предоставените им права по издаденото удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, както и по приета декларация за експлоатация в съответствие с основен сценарий в специфична категория и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория.

(2) За целите на ал. 1 Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ поддържа система за оценяването на компетентността на операторите на БЛС чрез събиране на информация, свързана с тяхната дейност, извършване на планови и извънредни инспекции, които обхващат цялата дейност на оператора на БЛС или само отделни нейни елементи.

(3) Операторите на БЛС с права по издаденото удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, както и по приети декларации подават ежегодно не по-късно от два месеца след края на съответната календарна година информация за:

1. броя на извършени операции;
2. броя пролетени часове;
3. броя и моделите БЛС, които са експлоатирани;
4. докладвани инциденти и произшествия;
5. идентифицирани опасности и свързаните с тях рискове за съответния период.

(4) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ оценява лицата по чл. 15, ал. 2, които провеждат практическо обучение и оценяване на дистанционно управляващи пилоти за експлоатация съгласно STS, и контролира компетентността им да извършват обучение и оценяване в съответствие с предоставените им права по приета декларация чрез събиране на информация, свързана с тяхната дейност, и чрез извършване на планови и извънредни инспекции.

(5) Лицата по чл. 15, ал. 2 подават ежегодно не по-късно от два месеца след края на съответната календарна година информация за:

1. всяко проведено обучение и броя лица, преминали обучението;
2. списък с имената на всички инструктори и проверяващи, участващи в предоставеното обучение и/или оценяване;
3. броя пролетени часове;
4. броя и моделите БЛС, които са експлоатирани;
5. докладвани инциденти и произшествия;
6. идентифицирани опасности и свързаните с тях рискове за съответния период.

Чл. 62. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Въз основа на информацията за проведените изпити, подадена от лицата по чл. 28а, и информацията по чл. 61, ал. 3 и 5 и като се отчита сложността на извършваните операции и нивото на риск, породен от тях, се провеждат планови инспекции на операторите на БЛС, лицата по чл. 15, ал. 2 и

лицата по чл. 28а, ал. 1 по график, утвърден от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице.

(2) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) За извършването на планова инспекция операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 се уведомява писмено от главния директор на ГД „ГВА“ или от оправомощено от него длъжностно лице най-малко 7 работни дни предварително.

(3) Извънредни инспекции може да се извършват по всяко време по преценка на главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице.

(4) Извънредна инспекция се извършва задължително в следните случаи:

1. при системни отклонения от нормативните изисквания, касаещи безопасността, установени повече от веднъж;

2. след установено от инспектор от ГД „ГВА“ нарушение;

3. при постъпила жалба или сигнал.

(5) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 не се уведомява предварително за провеждането на извънредна инспекция.

(6) Плановите и извънредните инспекции се извършват в изпълнение на заповед на главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице, в която се определят:

1. съставът на комисията, на която се възлага извършване на проверката;

2. обхватът и срокът на извършване на проверката.

Чл. 63. (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Когато в хода на инспекцията се установи, че операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 са допуснали нарушение на приложимите изисквания и то е довело или би могло да доведе до риск за безопасността при експлоатацията с БЛС, председателят на комисията по чл. 62, ал. 6, т. 1, извършваща инспекцията, информира незабавно главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощеното от него длъжностно лице.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) След приключване на инспекцията комисията съставя доклад за резултатите от нея. Копие от доклада се връчва на оператора на БЛС, на лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1. Докладът заедно със събраните доказателства се прилага в делото на оператора на БЛС, на лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1, водено в ГД „ГВА“.

(3) В случай на констатирани несъответствия, описани в доклада от инспекцията, комисията ги класифицира като:

1. (доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) констатации от ниво 1 - при установено значително несъответствие с приложимите изисквания по отношение на процедурите и ръководствата на организацията или с условията, при които е издадено ЛУС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрение по чл. 28а, ал. 1, или със съдържанието на приета декларация за експлоатация, декларация на субект и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория, което води до намалена безопасност или сериозно застрашава безопасността на полетите, и включват, но не се ограничават до:

а) (доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) непредоставяне на достъп на компетентния орган до съоръжения, БЛС, документи, записи, данни, процедури или всякакви други материали, отнасящи се до дейността на оператора на БЛС, на лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1, по време на нормалното работно време, след като ГД „ГВА“ е уведомила писмено два пъти оператора на БЛС;

б) фалшифициране на представените документи и доказателства;

в) (доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) доказателства за злоупотреба или използване с цел измама на притежавано удостоверение за оператор

на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрение по чл. 28а, ал. 1 или със съдържанието на приета декларация за експлоатация, декларация на субект и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория;

г) липса на отговорен ръководител, когато е приложимо;

2. (доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) констатации от ниво 2 - при установено несъответствие с приложимите изисквания по отношение на процедурите и ръководствата на организацията или с условията, при които е издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрение по чл. 28а, ал. 1, или със съдържанието на приета декларация за експлоатация, декларация на субект и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория, което може да доведе до намаляване на безопасност или сериозно да застраши безопасността на полетите.

(4) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 представят в ГД „ГВА“ план за коригиращи действия заедно с анализ на причините за всяко несъответствие, както и срокове за отстраняването им в срок до 14 работни дни от получаване на доклада.

(5) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) В срок до 7 работни дни след получаване на документите по ал. 4 комисията анализира съдържанието им и информира оператора на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 за приемането или отхвърлянето на представения план за коригиращи действия.

(6) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Когато планът за коригиращи действия е приет, операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 представят доказателства в ГД „ГВА“ за коригиране на несъответствията, като комисията ги оценява в срок до 7 работни дни и:

1. в случай че предоставените доказателства и материали са оценени като приемливи, несъответствието се счита за отстранено и операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 се уведомява писмено;

2. в случай че предоставените доказателства и материали са оценени като неприемливи, операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 се уведомява писмено за необходимостта от предоставяне на допълнителна информация, разяснения и доказателства за коригиране на несъответствието, като се посочва срок за това;

3. в случай че операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 не предостави изискуемата информация в определения срок или тя повторно е неприемлива, констатациите от ниво 2 се повишават в ниво 1, като операторът на БЛС или лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 се уведомява писмено.

(7) В случай че представеният в ГД „ГВА“ план за коригиращи действия бъде отхвърлен, операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 се уведомява писмено, като му се предоставя срок за неговото коригиране и повторно предоставяне в ГД „ГВА“. В случай на повторно неприемане на плана за коригиращи действия констатациите от ниво 2 се повишават в ниво 1.

Глава четиринадесета

ВРЕМЕННО СПИРАНЕ, ОГРАНИЧАВАНЕ ИЛИ ОТНЕМАНЕ НА ПРАВАТА

Чл. 64. (1) Главният директор на ГД „ГВА“ може със заповед временно да спре, ограничи или отнеме правата по издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм или приета декларация за

експлоатация, декларация на субект и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория след получаване на доклад от отговорния инспектор или председателя на комисията по чл. 62, ал. 6, т. 1.

(2) Докладът по ал. 1 се изготвя в резултат от проведените инспекции над дейността на оператора на БЛС или на лицето по чл. 15, ал. 2, в който се предлага правата на оператора на БЛС да бъдат временно спрени, ограничени или отнети.

(3) Заповедта по ал. 1 може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 65. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Правата по издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрение по чл. 28а, ал. 1 или приета декларация за експлоатация, декларация на субект и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория временно се спират за срок, определен в заповедта по чл. 64, ал. 1, когато:

1. несъответствията са класифицирани като констатации от ниво 1 съгласно чл. 63, ал. 3;

2. операторът на БЛС е заявил писмено желанието си временно да бъдат спрени правата по издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм или приета декларация за експлоатация и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория;

3. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 е заявило писмено желанието си временно да бъдат спрени правата по приетата декларация или издаденото одобрение.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Възобновяването на временно спрените права по ал. 1 се извършва със заповед на главния директор на ГД „ГВА“ след представяне в ГД „ГВА“ на доказателства от оператора на БЛС, от лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 за отстраняване на несъответствията по ал. 1, т. 1 или след писмено заявление от оператора на БЛС, от лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 и след извършване на необходимите инспекции и представен доклад от председателя на комисията, извършваща инспекцията, за положителен резултат.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице писмено уведомява оператора на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 за извършеното възобновяване на правата му.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) В случай че операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 не предприемат коригиращи действия в срок, определен в заповедта по чл. 64, ал. 1, или резултатите от инспекциите по ал. 2 не потвърждават, че операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 са в състояние да извършват безопасно и в съответствие с изискванията дейността си, главният директор на ГД „ГВА“ със заповед отнема удостоверението за оператор на БЛС, разрешението за експлоатация в специфична категория, разрешението за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрението по чл. 28а, ал. 1 или приета декларация за експлоатация, декларация на субект и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория и писмено уведомява оператора на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1.

Чл. 66. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Главният директор на ГД „ГВА“ ограничава правата по издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение

за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрение по чл. 28а, ал. 1 или приета декларация за експлоатация и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория за срок, определен със заповедта по чл. 64, ал. 1, когато:

1. несъответствията са класифицирани като констатации от ниво 1 или ниво 2 съгласно чл. 63, ал. 3;

2. (изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 не може да изпълнява някои от дейностите, за които има права, в съответствие с тази наредба, Регламент (ЕС) 2018/1139, както и с регламентите за изпълнение и делегираните регламенти към него;

3. операторът на БЛС е заявил писмено временно да бъдат ограничени правата по издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм или приета декларация за експлоатация и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория по някоя от дейностите;

4. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 е заявило писмено желанието си временно да бъдат ограничени правата по приетата декларация или издаденото одобрение съответно.

(2) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Възобновяването на ограничени права по ал. 1 се извършва със заповед на главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице след представяне в ГД „ГВА“ на доказателства от оператора на БЛС, от лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1, че е в състояние да извършва безопасно и в съответствие с изискванията дейността, обект на ограничението, и след извършване на необходимите инспекции и представен доклад от председателя на комисията по чл. 62, ал. 6, т. 1, извършваща инспекцията, за положителен резултат.

(3) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Главният директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице писмено уведомява оператора на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 за извършеното възобновяване на ограничените права.

(4) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) В случай че операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 не предприеме коригиращи действия в срока, определен в заповедта по чл. 64, ал. 1, или резултатът от инспекциите по ал. 2 не потвърждава, че операторът на БЛС, лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 е в състояние да извършва безопасно дейността си и в съответствие с изискванията, ограничените права не се възобновяват, за което операторът на БЛС или лицето по чл. 15, ал. 2 се уведомява писмено.

Чл. 67. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) Главният директор на ГД „ГВА“ отнема правата по издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрение по чл. 28а, ал. 1 или приета декларация за експлоатация, декларация на субект и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория със заповедта по чл. 64, ал. 1, когато:

1. несъответствията са класифицирани като констатации от ниво 1 съгласно чл. 63, ал. 3;

2. в случай на издадено удостоверение за оператор на лека БЛС операторът на БЛС не разполага с БЛС;

3. операторът на БЛС писмено е заявил да бъдат прекратени правата по издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична

категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм или приета декларация за експлоатация и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория;

4. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) лицето по чл. 15, ал. 2 или лицето по чл. 28а, ал. 1 е заявило да бъдат прекратени правата по приетата декларация или издаденото одобрение;

5. (доп. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм, одобрение по чл. 28а, ал. 1 са издадени или декларация за експлоатация и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория са приети въз основа на неистински документи или на документи с невярно съдържание;

6. (изм. - ДВ, бр. 114 от 2025 г., в сила от 24.12.2025 г.) операторът на БЛС или лицето по чл. 28а, ал. 1 са обявени в несъстоятелност с влязло в сила съдебно решение или е започнала процедура по ликвидацията им.

(2) В регистъра по чл. 4 се вписва заповедта за отнемане на издадено удостоверение за оператор на лека БЛС, разрешение за експлоатация в специфична категория, разрешение за експлоатация в рамките на клубове и сдружения за авиомоделизъм или приета декларация за експлоатация и декларация за извършване на професионална дейност в неограничена категория.

Глава петнадесета **РЕГИСТРАЦИЯ НА СЕРТИФИЦИРАНИ БЕЗПИЛОТНИ** **ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА**

Раздел I

Общи положения

Чл. 68. (1) С тази глава се определят условията и редът за вписване и отписване на БВС, чието проектиране подлежи на сертифициране, в регистъра на гражданските въздухоплателни средства на Република България.

(2) Регистърът на БВС, като част от регистъра на гражданските въздухоплателни средства на Република България, се съхранява в ГД „ГВА“.

Чл. 69. Националните знаци на БВС, вписани в регистъра на гражданските въздухоплателни средства на Република България, са главни латински букви LZ, определени от Международния съюз по далекосъобщения.

Чл. 70. (1) Регистрационните знаци на всяко БВС, вписано в регистъра на гражданските въздухоплателни средства на Република България, се определят от главния директор на ГД „ГВА“ или оправомощено от него длъжностно лице.

(2) Определянето на регистрационните знаци се извършва по заявление от собственика, владелеца или държателя на БВС.

(3) Заявлението се изпраща в ГД „ГВА“ не по-късно от 30 дни преди планираната дата на извършване на основния преглед от ГД „ГВА“, предвиден в чл. 82. Собственикът, владелецът или държателят на БВС може да предложи регистрационните знаци, съобразявайки се с изискванията към тях, предвидени в тази глава.

Чл. 71. (1) Регистрационните знаци са серия (комбинация) от няколко (три и повече) арабски цифри и букви.

(2) Националните знаци предшестват регистрационните знаци и са разделени с тире между тях.

Чл. 72. (1) Регистрационните знаци на БВС не се променят до момента на отписването на БВС от регистъра.

(2) Когато БВС бъде отписано от регистъра и след време отново бъде вписано, регистрационните му знаци, определени при първоначалната му регистрация, могат да се запазят.

(3) Регистрационните знаци на БВС, което е отписано от регистъра, не се предоставят на друго ВС.

Чл. 73. Определените от ГД „ГВА“ регистрационни знаци се съобщават писмено на собственика, владетеля или държателя на БВС.

Чл. 74. (1) Националните и регистрационните знаци се нанасят върху БВС или се закрепват по начин, осигуряващ трайност, като собственикът, владетелят или държателят на БВС трябва да ги поддържа чисти и видими по всяко време.

(2) Линиите на буквите, цифрите и тирето са плътни и с цвят, ярко контрастиращ на фона на съответната част от БВС, на която са нанесени или закрепени.

Чл. 75. (1) Националните и регистрационните знаци на БВС се разполагат:

1. върху крилата, като знаците трябва да са нанесени или върху долната повърхност на лявото полукрило, или върху долната повърхност на двете полукрила, по възможност на еднакво разстояние от атакуващия и изходящия ръб с върхове на буквите и цифрите в посока на атакуващия ръб; и

2. върху двете страни на тялото между крилата и опашните плоскости или върху вертикалните опашни плоскости, а при една вертикална опашна плоскост - върху горните половини на външните страни на крайните плоскости.

(2) Ако БВС няма части, съответстващи на посочените в ал. 1, знаците трябва да бъдат разположени по начин, позволяващ БВС да бъде лесно идентифицирано.

(3) На БВС се поставя негорима идентификационна табела, върху която са посочени националните и регистрационните знаци на ВС.

Чл. 76. (1) Буквите и цифрите във всяка една група знаци са с еднаква височина.

(2) Знаците на БВС имат следните размери:

1. височината им върху крилата не може да е по-малка от 50 см;

2. височината им върху тялото и вертикалните опашни плоскости не може да е по-малка от 30 см.

(3) Ако БВС няма части, съответстващи на посочените в ал. 2, височината трябва да е избрана по начин, непрепятстващ непосредственото и лесното идентифициране на БВС.

Чл. 77. Типът на буквите и цифрите, използвани в националните и регистрационните знаци, отговаря на следните изисквания:

1. буквите да са главни букви от латинската азбука без орнаменти;

2. цифрите да са арабски без орнаменти;

3. широчината на всяка буква или цифра (с изключение на буквите I, M, W и цифрата 1) и дължината на тирето трябва да бъдат 2/3 от височината;

4. широчината на буквата I и цифрата 1 трябва да бъде равна на 1/6 от височината;

5. широчината на буквите M и W трябва да е равна на височината;

6. дебелината на линиите на буквите, цифрите и тирето трябва да бъде равна на 1/6 от височината;

7. разстоянието между буквите, цифрите и тирето трябва да бъде равно или по-голямо от 1/4 от ширината на стандартните букви и цифри.

Раздел II

Вписване на гражданско безпилотно въздухоплавателно средство в регистъра на гражданските БВС на Република България и издаване на удостоверение за регистрация

Чл. 78. Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ вписва БВС в регистъра на гражданските въздухоплавателни средства на Република България и издава удостоверение за регистрация.

Чл. 79. Регистърът на гражданските БВС на Република България се води от ГД „ГВА“, като в него се вписват БВС, чието проектиране подлежи на сертифициране.

Чл. 80. (1) Вписването на БВС в регистъра и издаването на удостоверение за регистрация се извършват по заявление, подадено от собственика, владелеца или държателя на БВС.

(2) Заявлението се подава в ГД „ГВА“ не по-късно от 30 дни преди датата на основния преглед.

Чл. 81. (1) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ извършва проучване, ако досега този тип БВС не е бил вписан в регистъра на Република България.

(2) Проучването включва запознаване с конструкцията, типовото удостоверение и сертификационните данни, както и проверка за удостоверяване на съответствието на БВС с нормите за летателна годност, по които е построено БВС.

Чл. 82. (1) Безпилотното въздухоплавателно средство се представя на разположение на ГД „ГВА“ за основен преглед, като времето и мястото на прегледа предварително се уговарят с ГД „ГВА“, но не по-късно от 30 дни след подаване на заявлението.

(2) Когато БВС се представя за основен преглед в чужбина или извън територията на София, заявителят заплаща на ГД „ГВА“ допълнителните разходи за проверката.

Чл. 83. (1) След извършването на основен преглед, в който е установено съответствието на БВС с изискванията на тази глава, БВС се вписва в регистъра на гражданските БВС на Република България, където се нанасят следните данни:

1. номер на удостоверение за регистрация;
2. национални и регистрационни знаци;
3. производител на БВС;
4. обозначението на БВС от производителя;
5. сериен номер на БВС;
6. сериен номер и тип на силовата установка (ако има);
7. максимална излетна маса и максимален полезен товар;
8. пълното име, адрес, електронен адрес и телефонен номер на собственика, владелеца или държателя на БВС;
9. дата на вписване.

(2) Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ издава удостоверение за регистрация на БВС, което се предава на собственика, владелеца или държателя срещу заплащане на държавна такса.

(3) В удостоверението за регистрация се вписват данните от ал. 1.

Раздел III

Пререгистрация на гражданско безпилотно въздухоплавателно средство

Чл. 84. (1) Вписването на сделките по прехвърляне правото на собственост върху гражданско БВС на територията на Република България в регистъра се извършва след подаването на заявление от новия собственик, придружено с удостоверение за регистрация.

(2) Вписването на сделките по учредяване и прехвърляне на вещни или облигационни права, както и на учредяването на вещни тежести върху гражданско БВС на територията на Република България в регистъра, се извършва след подаване на заявление от собственика, придружено от договор или друг документ, даващ

основание за вписване на промени в регистъра на гражданските БВС на Република България.

(3) Въз основа на посочените документи ГД „ГВА“ унищожава досегашното удостоверение за регистрация, а в регистъра вписва датата и номера на новото удостоверение за регистрация, името и адреса на новия собственик на БВС и основанието за прехвърлянето на права.

(4) След вписването на посочените данни в регистъра ГД „ГВА“ издава удостоверение за регистрация, което предава на новия собственик или негов представител срещу заплащане на държавна такса.

Раздел IV

Отписване на гражданско безпилотно въздухоплавателно средство от регистъра на гражданските БВС на Република България

Чл. 85. Отписването на БВС от регистъра на гражданските БВС на Република България се извършва, когато:

1. собствеността на БВС бъде прехвърлена на чуждестранно физическо или юридическо лице;

2. безпилотното въздухоплавателно средство бъде бракувано поради катастрофа, авария, безследно изчезване, природно бедствие, навършване на общия ресурс или морално остаряване.

Чл. 86. (1) В случаите по чл. 85, т. 1 отписването се извършва на основание подадено заявление от досегашния собственик, владелец или държател на БВС, придружено от удостоверение за регистрация, договора за прехвърляне на собствеността или друг документ, който дава основание за отписването му от регистъра.

(2) Въз основа на представените документи и след като ГД „ГВА“ се убеди, че са заличени националните и регистрационните знаци и е свалена негоримата идентификационна табела, удостоверение за регистрация се унищожава, а в регистъра се вписват датата и основанието за отписване и се издава документ, че БВС е отписано от регистъра. Документът за отписване се предава на заявителя.

Чл. 87. (1) В случаите по чл. 85, т. 2 отписването на БВС се извършва на някое от следните основания:

1. заявление от досегашния собственик, владелец или държател на БВС, придружено (когато това е възможно) от удостоверение за регистрация; заявлението трябва да бъде подадено в ГД „ГВА“ не по-късно от 30 дни от възникване на основанието за отписване;

2. протокол от комисията по разследване на катастрофата, аварията, безследното изчезване или протокол по бракуването.

(2) Въз основа на посочените документи ГД „ГВА“ отписва БВС от регистъра, като вписва датата и основанието за това и уведомява писмено собственика, владелеца или държателя за извършеното отписване.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Дистанционно управляващ пилот“ е физическо лице, отговарящо за безопасното провеждане на полета на безпилотно въздухоплавателно средство, като управлява неговите полетни показатели ръчно, или когато безпилотното въздухоплавателно средство лети в автоматичен режим - като следи неговия курс и по всяко време е в състояние да се намеси и да промени курса.

2. „Оператор на безпилотна летателна система („оператор на БЛС“)" е всяко юридическо или физическо лице, което експлоатира или възнамерява да експлоатира една или повече БЛС.

3. „Безпилотно въздухоплателно средство (БВС)“ е всяко въздухоплателно средство, което се управлява или е предназначено да се управлява самостоятелно или да бъде управлявано дистанционно, без на борда да има пилот.

4. „Безпилотна летателна система (БЛС)“ е безпилотно въздухоплателно средство и оборудването за неговото дистанционно управление.

5. „Географска зона на БЛС“ е част от въздушното пространство, предвидена от компетентния орган, която улеснява, ограничава или изключва експлоатация на БЛС, за да се разрешат проблемите с рискове, свързани с безопасността, неприкосновеността на личния живот, защитата на личните данни, сигурността или опазването на околната среда, произтичащи от експлоатацията на БЛС.

6. „Професионална дейност“ са операции, които се извършват с цел:

а) експлоатация на БЛС срещу заплащане, финансова компенсация или друго възнаграждение, или

б) експлоатация на БЛС от физическо или юридическо лице, когато се извършва в рамките на предмета на дейност на оператора на БЛС, и използваните БЛС са собственост на това физическо или юридическо лице или са получени от това лице на изплащане, или са предмет на дългосрочен договор за лизинг и се управляват от член на персонала на това физическо или юридическо лице или от самото физическо лице.

7. „Удостоверение за оператор на лека БЛС (Light UAS operator certificate - LUC)“ е удостоверение, издадено на оператор на БЛС от главния директор на ГД „ГВА“.

8. „Неограничена категория експлоатация на БЛС“ е тази по смисъла на чл. 4 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и не подлежи на предварително разрешение за експлоатация, нито на декларация за експлоатация от оператора на БЛС преди осъществяване на експлоатацията.

9. „Специфична категория експлоатация на БЛС“ е тази по смисъла на чл. 5 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и за която е необходимо разрешение за експлоатация, издадено от компетентния орган съгласно чл. 12 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, или разрешение, получено в съответствие с чл. 16 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, или при определени в чл. 5, параграф 5 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 обстоятелства - декларация, която операторът на БЛС подава.

10. „Сертифицирана категория експлоатация на БЛС“ е тази по смисъла на чл. 6 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947 и за която са необходимия сертифициране на БЛС съгласно Делегиран регламент (ЕС) 2019/945, сертифициране на оператора на БЛС и ако е приложимо - лицензиране на дистанционно управляващия пилот.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Тази наредба се издава на основание чл. 16а, т. 7, 8 и 19, чл. 33, т. 11 във връзка с § 6 от Закона за гражданското въздухоплаване и е съгласувана с министъра на вътрешните работи и председателя на Държавна агенция „Национална сигурност“.

§ 3. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“, с изключение на глава осма, която влиза в сила от 1 януари 2024 г.

§ 4. Лицата по чл. 32 привеждат дейността си в съответствие с изискванията на тази наредба в срок до 1.01.2023 г.

§ 5. Главният директор на ГД „ГВА“ дава указания по прилагане на наредбата.

§ 6. В Наредба № 22 от 21.07.1999 г. за извършване на полети във въздушното пространство и от/до летищата на Република България (обн., ДВ, бр. 69 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 7 от 2014 г.), в чл. 15 се създава ал. 3:

„(3) Независимо от ал. 1, за полети с въздухоплателни средства без екипаж, които попадат в обхвата на Наредбата за условията и реда за експлоатацията на безпилотни летателни системи и надзора над техните оператори, не се изисква разрешение за полет.“

§ 7. В Наредба № 2 от 10 март 1999 г. за правилата за полети (обн., ДВ, бр. 26 от 1999 г.; изм., бр. 109 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 97 от 2001 г.; попр., бр. 107 от 2001 г.; изм. и доп., бр. 94 от 2005 г., бр. 80 от 2014 г.), в чл. 13 ал. 5 се изменя така:

„(5) Полети с безпилотни летателни системи в неограничена и специфична категория, определени в Регламент за изпълнение (ЕС) 2019/947, се извършват съгласно Наредбата за условията и реда за експлоатацията на безпилотни летателни системи и надзора над техните оператори.“

Министър: Христо Алексиев

**Разпоредби към Наредба за изменение и допълнение на
Наредба № Н-6 от 11.04.2023 г. за условията и реда за
експлоатацията на безпилотни летателни системи и надзора
над техните оператори**

(ДВ, бр. 114 от 24.12.2025 г., в сила от 24.12.2025 г.)

§ 19. Навсякъде в наредбата думите „като квалифициран орган съгласно чл. 69 от Регламент (ЕС) 2018/1139“ се заличават.