



Европейски съюз



СПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, **25.02.2015 г. в 11.00** часа започна работата на комисията за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществените поръчки с предмет на поръчката „**Надграждане на информационно-комуникационната среда на ГД ГВА чрез развитие на 16 административни услуги до достигане на 4-то ниво**“, възлагана в изпълнение на проект: „Повишаване качеството на предоставяните онлайн електронни административни услуги чрез надграждане на 16 административни услуги до достигане на 4-то ниво на развитие“ по договор № 13-31-36/07.04.2014 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

I. Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите е назначена със Заповед № 45-01-75-/25.02.2015 г. и заседава в следния състав:

Председател:

Искра Иванова Братованова – правоспособен юрист, външен експерт, вписан в регистъра на ОП по чл.19, ал.2, т.8 от Закона за обществените поръчки под номер ВЕ-885

Членове:

1. Димитър Кънчев Тарлев, на длъжност директор на дирекция „АПОФСД“ в ГД „ГВА“
2. Румяна Иванова Иванова, на длъжност младши експерт в отдел „ЛЛЛО“ в ГД „ГВА“
3. Ивайло Огнянов Киров, на длъжност младши експерт в отдел „ФСИАД“ в ГД „ГВА“
4. Светлозар Колев Тонев, квалификация: инженер - Компютърни системи и управление, външен експерт, вписан в списъка по чл.19, ал. 2, т. 8 от Закона за обществените поръчки под № ВЕ-884

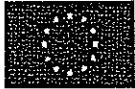
II. Отваряне на постъпилите оферти:

1. Съгласно чл. 68, ал. 1 от ЗОП на членовете на комисията беше предоставен списък на участниците, подали оферти за участие в откритата процедура. В часа, определен за отваряне на подадените документи – 11:00 ч., от деловодството на Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ на комисията бяха представени 3 (три) броя оферти, получени в определения за подаване на офертите срок 02.02.2015г.

2. Подадените оферти са както следва:

№	Наименование на участник	Вх. номер и дата на офертата	Час
1.	Обединение „НГЕ Солюшънс ГВА“	1/02.02.2015г..	15,33
2.	Обединение „Ай Ес Ай“	2/02.02.2015г.	16,10
3.	Обединение „Ей Ай Пи“	3/02.02.2015г.	16,49

След получаване на списъка с офертите, членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП. Комисията установи, че и трите оферти са с ненарушена цялост, като



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

преди да пристъпи към отварянето им, даде възможност на явилите се в залата лица да посочат в какво качество присъстват на отварянето на офертите.

3. На основание чл. 68, ал. 3 ЗОП и съгласно съставения списък на присъстващите лица, на отварянето на офертите са присъствали:

1. Виолета Димитрова – упълномощен представител на Обединение „НГЕ Солюшънс ГВА“
2. Боряна Кушева - упълномощен представител на Обединение „Ай Ес Ай“
3. Гергана Куклева – упълномощен представител на Обединение „Ей Ай Пи“

4. След съставяне на списъка с присъстващите лица, комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, съобразно записания входящ номер, отразен във входящия регистър на обществените поръчки на Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“.

5. Комисията отвори офертите на участниците по реда на тяхното постъпване и провери за наличието на три отделни запечатани плика, като установи, че в офертата на всеки от участниците са налични 3 отделни запечатани плика: съответно плик № 3 „Ценово предложение“, плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик № 1 „Документи за подбор“.

В присъствието на представителите на участниците за всяка оферта бяха извършени следните действия:

- плик № 3 „Ценово предложение“ от всяка оферта се подписа от членовете на комисията, като всеки от пликове № 3 беше подписан и от представител на някой от другите участници;

- след подписване на пликове № 3 „Ценово предложение“, комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ за всяка оферта. Документите, съдържащи се в тези пликове, се подписаха от членовете на комисията, като всички документи, съдържащи се в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на всеки от участниците, бяха подписани и от представител на другите участници. Документите в Плик № 2 не бяха разглеждани;

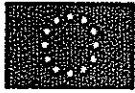
- комисията отвори пликове № 1 „Документи за подбор“ от всяка оферта, оповести документите, които той съдържа, и провери съответствието му със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

6. След извършване на описаните действия приключи откритото заседание на комисията. Комисията продължи работа в закрити заседания, провели се в периода - 25.02.2015 г. /18:00-20:00 ч./, 26.02. /17:30-21:30 ч./, 27.02. /17:30-21:30 ч./ и 04.03.2015г. /18:00-21:00 ч./. По време на своята работа комисията разгледа подробно представените от участниците оферти относно тяхната валидност, съответствие с нормативните изисквания и предварително обявените условия на възложителя, съгласно обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в откритата процедура, при което установи следното:

III. Разглеждане на документите в Плик № 1 „Документи за подбор на участниците“:

1. Констатации относно офертата на участника Обединение „НГЕ Солюшънс ГВА“:

При разглеждане на документите, които се съдържат в плик № 1 „Документи за подбор, комисията констатира следното:



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

1. Съгласно глава II, раздел I, т. 1.1.3 „Общи изисквания“ от указанията за подготовка на офертата (Указанията), в документа за създаване на обединението се посочват видовете дейности, които ще изпълнява всяко едно от лицата в обединението.

Комисията констатира, че в представения договор за обединение липсва посочване на видовете дейности, които ще изпълнява всяко едно от лицата в обединението.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи документ за създаване на обединението с посочване на видовете дейности, които ще изпълнява всяко едно от лицата в обединението.

2. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 1: Ръководител на проекта, следва да участвал като ръководител проект в минимум 3 успешно приключени проекта за разработване и внедряване на информационни системи, включващи електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

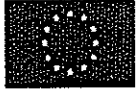
На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посоченият експерт на позиция „Ключов експерт № 1“ (Огнян Стоянов Дренски) кои от посочените проекти, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са за разработване и внедряване на информационни системи, включващи електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

3. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 1: Ръководител на проекта, следва да има познания по някоя от методологиите за управление на софтуерни разработки и/или предоставяне на ИТ услуги като ITIL, SCRUM или еквивалент и да участвал като ръководител проект в минимум 3 успешно приключени проекта за разработване и внедряване на информационни системи, включващи електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да посочи дали предложеният Ключов експерт № 1 (Десислава Иванова Миланова) има познания по някоя от методологиите за управление на софтуерни разработки и/или предоставяне на ИТ услуги като ITIL, SCRUM или еквивалент.

На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посоченият експерт на позиция „Ключов експерт № 1“ (Десислава Иванова Миланова) кои от посочените проекти, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са за разработване и внедряване на информационни системи, включващи електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

4. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 2: Ръководител на софтуерна разработка, следва да има познания



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Иновации в хората

по някои от методологиите за управление на софтуерни разработки и/или предоставяне на ИТ услуги като ITIL, SCRUM или еквивалент и да има опит в реализацията на най-малко 3 успешно завършени проекта или изпълнение на минимум три дейности в областта на информационните технологии, свързани с разработка и внедряване на софтуерни системи за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да посочи дали предложението Ключов експерт № 1 (Ивелин Минчев Иванов) има познания по някои от методологиите за управление на софтуерни разработки и/или предоставяне на ИТ услуги като ITIL, SCRUM или еквивалент.

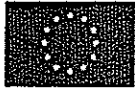
На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посоченият експерт на позицията „Ключов експерт № 2“ (Ивелин Минчев Иванов) кои от посочените проекти или дейности, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са свързани с разработка и внедряване на софтуерни системи за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

5. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложението от участника Ключов експерт № 2: Ръководител на софтуерна разработка, следва да има опит в реализацията на най-малко 3 успешно завършени проекта или изпълнение на минимум три дейности в областта на информационните технологии, свързани с разработка и внедряване на софтуерни системи за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посоченият експерт на позицията „Ключов експерт № 2“ (Стоян Данчев Милтенов) кои от посочените проекти или дейности, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са свързани с разработка и внедряване на софтуерни системи за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

6. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложението от участника Ключов експерт № 3: Бизнес аналитик, следва да е участвал като бизнес аналитик в минимум 3 проекта или да е изпълнил минимум три дейности в областта на информационните технологии, свързани с разработването на информационни системи и/или портали, от които поне един да е свързан с разработване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посочените експерти на позицията „Ключов експерт № 3“ (Йордан Димитров Железаров и Марин Христов Генов) кои от посочените



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

проекти или дейности, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са свързани с разработване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

7. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията всеки от предложените от участника Ключови експерти № 4: Експерт софтуерна разработка (минимум двама), следва да е имал участие/работа по минимум 3 изпълнени проекта или да е изпълнил минимум три дейности в областта на информационните технологии, свързани с разработването на информационни системи и/или портали с помощта на водещи технологии за уеб програмиране, от които поне един да е свързан с разработване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посочените експерти на позиция „Ключов експерт № 4“ (Мирослав Руменов Кошутански и Димитър Маринов Николов) кои от посочените проекти или дейности, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са свързани с разработване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

8. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 5: Експерт за управление на качеството, следва да е участвал в най-малко 3 /три/ успешно изпълнени проекта или да е изпълнил минимум три дейности в областта на информационните технологии, включващ проверка/контрол върху качеството на разработка и внедряване на информационни системи, от които поне един да е свързан с разработване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посочените експерти на позиция „Ключов експерт № 5“ (Александра Тодорова Николова и Десислава Андреева Захариева) кои от посочените проекти или дейности, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са свързани с разработване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

9. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 6: Експерт Информационна сигурност, следва да има висше образование по специалност от едно от следните професионални направления: математика; информатика и компютърни науки; физически науки; комуникационна и компютърна техника; електротехника, електроника и автоматика или еквивалентни

Комисията констатира, че единият от предложените от участника експерти – Иван Делев Димовски – е с висше образование „Бакалавър по изкуствата“. Комисията счита, че образование „бакалавър по изкуствата“ не е еквивалентно на едно от следните професионални направления: математика; информатика и компютърни науки; физически науки; комуникационна и компютърна техника; електротехника, електроника и автоматика.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да посочи



Европейски съюз



ОГИК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

образование на предложения ключов експерт Иван Делев Димовски, което да съответства на изискванията на Възложителя.

10. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 6: Експерт Информационна сигурност, следва да има специфичен опит – минимум 2 /две/ години професионален опит в областта на информационната сигурност в разработване и внедряване на информационни системи.

Комисията констатира, че за предложения ключов експерт № 6 (Пламен Колев Николов) не е посочено наличие на изисквания минимален специфичен стаж.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да посочи минимален специфичен опит на предложения ключов експерт Пламен Колев Николов, който да съответства на изискванията на Възложителя.

11. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.1 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“, участникът трябва да е изпълнил не по-малко от 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, считано от датата на подаване на офертата, включващи дейности по анализ, проектиране, разработване и внедряване на информационни системи за административно обслужване и внедряване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция). Изискването се доказва с представяне на списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга.

Комисията констатира, че в представения списък на услугите (Образец № 4 от документацията) не са посочени стойностите на изпълнените услуги.

Комисията констатира, че представения договор с Община Раднево не е доказателство за извършена услуга.

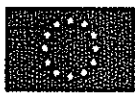
Комисията констатира, че представеното удостоверение от Община Стара Загора е издадено на „Адвокат Файненшъл анд Адвайзори сървисиз“ ООД, а не на участник в обединението – участник по настоящата процедура.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи списък на услугите с посочване на стойностите.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи доказателства от получателите на извършени услуги, сходни с предмета на поръчката.

На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: кои от посочените проекти или дейности, описани в документа „Списък на услугите“ (Образец № 4 от документацията за участие), са свързани с разработване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

2. Констатации относно офертата на участника Обединение „Ай Ес Ай“



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

При разглеждане на документите, които се съдържат в плик № 1 „Документи за подбор, комисията констатира следното:

1. Съгласно глава II, раздел I, т. 2 - „Административни изисквания“, за доказване на съответствие с административните изисквания участникът представя оригинал на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП. Съгласно чл. 47, ал. 4, т. 7 от ЗОП, декларацията следва да се представи от лицата, които представляват участника.

Комисията констатира, че не е представен оригинал на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, подписана от лицето, което представлява участника в настоящата процедура - Обединение „Ай Ес Ай“.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи оригинал на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 3 от документацията), подписана от лицето, което представлява участника в настоящата процедура - Обединение „Ай Ес Ай“.

2. Съгласно глава II, раздел I, т. 2 - „Административни изисквания“, не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които са налице обстоятелствата по чл. 106, пар. 1, чл. 107, пар. 1 и чл. 109, пар. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета.

За установяване на това обстоятелство участникът следва да представи декларация – Образец № 12 от документацията за участие. Съгласно указанията към декларация – Образец № 12 от документацията за участие и на основание на чл. 47, ал. 4, т. 7 от ЗОП, декларацията следва да се представи от лицата, които представляват участника.

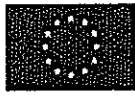
На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи оригинал на декларация - Образец № 12, подписана от лицето, което представлява участника в настоящата процедура - Обединение „Ай Ес Ай“.

3. Съгласно глава II, раздел I, т. 2 - „Административни изисквания“, не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които са налице обстоятелствата съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

За установяване на това обстоятелство участникът следва да представи декларация – Образец № 13 от документацията за участие. Съгласно указанията към декларация – Образец № 13 от документацията за участие и на основание на чл. 47, ал. 4, т. 7 от ЗОП, декларацията следва да се представи от лицата, които представляват участника.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи оригинал на декларация - Образец № 13, подписана от лицето, което представлява участника в настоящата процедура - Обединение „Ай Ес Ай“.

4. Съгласно глава II, раздел I, т. 2 - „Административни изисквания“, не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, които попадат в обхвата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в



Европейски съюз



ОПІАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, с изключение на лицата по чл. 4 от същия закон.

За установяване на това обстоятелство участникът следва да представи декларация – Образец № 18 от документацията за участие. Съгласно указанията към декларация – Образец № 18 от документацията за участие и на основание на чл. 47, ал. 4, т. 7 от ЗОП, декларацията следва да се представи от лицата, които представляват участника.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи оригинал на декларация - Образец № 18, подписана от лицето, което представлява участника в настоящата процедура - Обединение „Ай Ес Ай“.

5. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.1 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“, участникът трябва да е изпълнил не по-малко от 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, считано от датата на подаване на офертата, включващи дейности по анализ, проектиране, разработване и внедряване на информационни системи за административно обслужване и внедряване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция). Изискването се доказва с представяне на списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга.

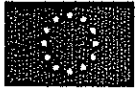
Комисията констатира, че в представения списък на услугите (Образец № 4 от документацията) не са посочени стойностите на изпълнените услуги.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи списък на услугите с посочване на стойностите.

6. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.1 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“, участникът трябва да е изпълнил не по-малко от 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, считано от датата на подаване на офертата, включващи дейности по анализ, проектиране, разработване и внедряване на информационни системи за административно обслужване и внедряване на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция). Изискването се доказва с представяне на списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга, придружен с доказателство за извършената услуга.

Комисията констатира, че за доказване на изпълнението на това изискване участникът се позовава на договор, изпълнен от обединение „МАП БУЛ“, но не е представил договора за създаване на обединението. Поради това комисията не може да установи кои са били участниците в обединението „МАП БУЛ“ и дали са включени в състава на обединението - участник по настоящата процедура .

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи копие от договора за създаване на обединението.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

7. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ „Ключови експерти“ от Указанията участникът следва да посочи лице, което ще бъде Ключов експерт №1 - Ръководител на проекта.

Комисията констатира, че в представения от участника документ „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие) не е посочен Ръководител на проекта. За посочения експерт Димитрина Ангелова Иванова липсва посочване на позиция.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да посочи лице за позицията на Ключов експерт №1 - Ръководител на проекта, както и да посочи изискваните образование, квалификация и опит за това лице.

8. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ - „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 2: Ръководител на софтуерна разработка, следва да има опит в реализацията на най-малко 3 успешно завършени проекта или изпълнение на минимум три дейности в областта на информационните технологии, свързани с разработка и внедряване на софтуерни системи за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да даде разяснения относно следните заявени данни: за посоченият експерт на позиция „Ключов експерт № 2“ (Деяна Здравкова Харутюнян) кои от посочените проекти или дейности, описани в документа „Списък на експертите“ (Образец № 5 от документацията за участие), са свързани с разработка и внедряване на софтуерни системи за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция) и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги (съгласно легалната дефиниция).

9. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.5 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“ – „Ключови експерти“ от Указанията предложеният от участника Ключов експерт № 6: Експерт Информационна сигурност, следва да има специфичен опит –минимум 2 /две/ години професионален опит в областта на информационната сигурност в разработване и внедряване на информационни системи.

Комисията констатира, че за предложения ключов експерт № 6 (Веселин Чанков Чавдаров) не е посочено наличие на изисквания минимален специфичен стаж.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да посочи минимален специфичен опит на предложения ключов експерт Веселин Чанков Чавдаров, който да съответства на изискванията на Възложителя.

3. Констатации относно офертата на участника Обединение „Ей Ай Пи“

При разглеждане на документите, които се съдържат в плик № 1 „Документи за подбор, комисията констатира следното:

1. Съгласно глава II, раздел I, т. 3.1 „Изисквания за техническите възможности и квалификацията на участниците“, участникът трябва да е изпълнил не по-малко от 3 /три/



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, считано от датата на подаване на офертата, включващи дейности по анализ, проектиране, разработване и внедряване на информационни системи за административно обслужване и внедряване на електронни административни услуги и/или портали за предоставяне на електронни административни услуги. Изискването се доказва с представяне на списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга, придружен с доказателство за извършената услуга.

Комисията констатира, че за доказване на изпълнението на това изискване участникът се позовава на договор с Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (посочен под номер 5 в Образец № 4), изпълнен от обединение „Сиенсис - Абати“, но не е представил договора за създаване на обединението и за разпределение на дейностите. Поради това комисията не може да установи кои са били участниците в обединението „Сиенсис - Абати“ и дали са включени в състава на обединението - участник по настоящата процедура .

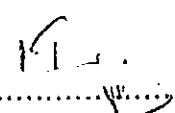
На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията изисква от участника в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представи копие от договора за създаване на обединението.

С извършване на описаните действия, комисията приключи работа по разглеждане на документите в плик № 1 на участниците на 04.03.2015 г.

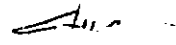
На основание на чл. 68, ал. 8 настоящият протокол да се публикува в профила на купувача и да се изпрати на всички участници в деня на публикуването му.

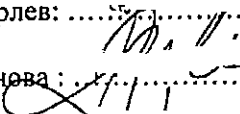
Комисията ще продължи своята работа при условията на чл. 68, ал. 9 от ЗОП

Председател:

Искра Братованова: 

Членове:

Димитър Тарлев: 

Румяна Иванова: 

Ивайло Киров: 

Светлозар Тонев: 