**С политиката за защита на личните данни в ГД ГВА може да се запознаете на интернет страницата на ГД ГВА – раздел „За ГД ГВА“, Политика на защита на личните данни в Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“ -** [**https://www.caa.bg/bg/category/747/8879**](https://www.caa.bg/bg/category/747/8879)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОПЪЛВА СЕ ОТ ГД ГВА** | **№** |  | **Дата** |  | **Платена такса** |  |

**ЧАСТ І – ОПРЕДЕЛЯНЕ НА СТАРШИ ПРОВЕРЯВАЩ ИЛИ ИНСПЕКТОР ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА КОМПЕТЕНТНОСТ НА КАНДИДАТ ЗА ПРОВЕРЯВАЩ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **КАНДИДАТСТВАМ ЗА:** | | | (моля, отбележете с “x” или “√” приложимите действия ) | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Първоначално издаване** |  | **Потвърждаване** |  | **Подновяване** |  | **Разширяване на правата** |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **FE** | |  | **TRE** | |  | **CRE** | |  | **IRE** |  | **SFE** |  | **FIE** |  |
| **A** | |  | **H** | |  | **PL** | |  | **As** |  | **B** |  | **S** |  |
| **ТИП/КЛАС ВС / FSTD използван за Оценка на компетентността:** | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Ако се кандидатства за Разширяване на правата на проверяващ, моля пояснете тук:** | | | | | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **ЛИЧНИ ДАННИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ЛИН** | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  |  |
| Име | | | | |  | | | | | | | | | Презиме | | | |  | | | Фамилия | | |  | | | | | | | | |
| *Name* | | | | |  | | | | | | | | | *Middle name(s)* | | | |  | | | *Surname* | | |  | | | | | | | | |
| Дата на раждане | | | | | (dd/mm/yyyy) | | | | | | Място на раждане | | | | | |  | | Държава на раждане | | |  | | | Гражданство | | | |  | | | |
| ЕГН | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | ЕГН или друг аналогичен идентификатор (за чужди граждани) | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Постоянен адрес | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | п.к. | | |  | | |
| Адрес за кореспонденция (ако е различен от постоянния) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | п.к. | | |  | | |
| Лична карта №  (за лица с българско гражданство или с документ за пребиваване) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Телефон | | |  | | | | | | | Факс номер | | | | | | |  | | | Електронна поща | | | |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Данни, приложени към част і на заявлението** | САМО ГД ГВА | **ГД ГВА запазва правото си да изисква допълнителни данни** | САМО ГД ГВА |
| Документ за преминат Стандартизационен курс за проверяващ (при първоначално издаване)– копие | |  | притежавано свидетелство за правоспособност – копие |  |
| Свидетелство за медицинска годност по PART-MED \*(ако е приложимо) – копие (само когато документът не е издаден от BG AME) | |  |  | |
| летателна книжка (копие от последните записи и първа страница, удостоверяваща притежателя) | |  |
| ***Забележка : 1.\* Когато медицинското свидетелство не е издадено от BG AME Свидетелството за правоспособност няма да бъде издадено докато медицинско досие не бъде предоставено на BG CAA AMS.***  ***2. Всички копия се предоставят в ГД ГВА с: „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето, в случай че заявлението се подава на фронт-офиса в ГД ГВА. В случай на ползване на портала на ГД ГВА – виж указанията за подаване на заявление през портала на гд гва.***  ***3. Част І на заявлението се разглежда в срок до 30 дни от датата на регистрирането му в ГД ГВА.*** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **ДЕКЛАРАЦИЯ НА ЗАЯВИТЕЛЯ** | | | |
|  | С настоящата декларирам: | | | |
|  | С настоящата декларирам, че съм запознат/ и съм способен да демонстрирам познания по/ със съответните части от подчаст-OPS/Reg. AirOPS /и Part-FCL/Reg. 1178/11/, изисквани за издаването на свидетелство по Part-FCL, за което кандидатствам. | | | |
|  | Цялата информация, дадена в това заявление и приложенията към него, е пълна и вярна. | | | |
|  | Известно ми е, че при предоставяне на невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК. | | | |
|  | Не притежавам друго свидетелство за правоспособност издадено в съответствие с изискванията на Part-FCL /Регламент 1178/11/ и не съм подавал заявление за издаване на свидетелство за правоспособност в съответствие с изискванията на Part-FCL /Регламент 1178/11/. | | | |
|  | Никога не съм притежавал свидетелство за правоспособност по Part-FCL, издадено в друга държава-членка, което да е анулирано или временно спирано, в която и да било друга държава-членка на ЕС. | | | |
| **Подпис на заявителя** | |  | **Дата** |  | |

**ЧАСТ ІІ – ИЗДАВАНЕ, ПОТВЪРЖДВАНЕ, ПОДНОВЯВАНЕ И/ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕ НА ПРАВАТА ЗА ПРОВЕРЯВАЩ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **ДОКУМЕНТИ, ПРИЛОЖЕНИ КЪМ ЧАСТ ІІ НА ЗАЯВЛЕНИЕТО** |  | **ГД ГВА запазва правото си да изисква допълнителни документи** | САМО ГД ГВА |
| Регистрирана в деловодството на ГД ГВА отчетна форма на проверяващия (всички необходими документи към нея, включително и такса за издаване на свидетелство за летателна правоспособност) | | | |  |
| ***Забележка: Част ii на заявлението се разглежда в срок до 30 дни от датата на регистриране на отчетната форма на проверяващия в ГД ГВА.*** | | | | |

**Указания:**

*Забележка: Не е необходимо да разпечатвате указанията, описани по-долу, но сте длъжни да се запознаете с тях. / Note: It is not necessary to print the instructions below but you are obligated to familiarize with them.*

**За всяко действие – първоначално издаване, потвърждаване, подновяване и разширяване на права на проверяващ, кандидатът за и притежател на квалификация за проверяващ** съгласно изискванията на Подчаст К на Регламент 1178/2011, Подчаст FE на Регламент (ЕС) 2018/395 на Комисията от 13 март 2018 година и Подчаст FE на Регламент за Изпълнение (ЕС) 2018/1976 на Комисията от 14 декември 2018 година, заявителят подава заявление образец АРР-0004 (виж спецификата за първоначално издаване описана по-долу) в ГД ГВА. ГД ГВА разглежда и оценява представеното заявление/писмо и приложените към него документи за съответствие с приложимите изисквания описани в цитираните регламенти.

ГД ГВА запазва правото си да изиска допълнителна информация от заявителят с цел доказване съответствие с приложимите изисквания описани в цитираните регламенти.

**За първоначално придобиване** на квалификация за проверяващ съгласно изискванията на Подчаст К на Регламент 1178/2011, Подчаст FE на Регламент (ЕС) 2018/395 на Комисията от 13 март 2018 година и Подчаст FE на Регламент за Изпълнение (ЕС) 2018/1976 на Комисията от 14 декември 2018 година**, преди да започне стандартизационен курс, кандидатът трябва да подаде в ГД ГВА писмо/заявление свободен текст, в което описва коя квалификация за проверяващ желае да придобие, к**ъм което прилага:

* копие от притежавано свидетелство за летателна правоспособност на пилот, издадено съгласно изискванията на Регламент 1178/2011 от ГД ГВА;
* копие от свидетелство за медицинска годност по PART-MED, само когато документът не е издаден от BG AME (не е приложимо за придобиване на квалификация SFE);
* копие от притежаваната летателна книжка от последните записи и първа страница, удостоверяваща притежателя;
* копие от документ от одобрена организация за обучение и/или декларирана организация за обучение за извършени обучения от кандидата в минималния обем съгласно приложимите изисквания описани в горецитираните регламенти. Документът трябва да бъде подписан от началник обучение на организацията за обучение.

След успешно преминаване на стандартизационния курс, кандидатът за проверяващ подава в ГД ГВА заявление образец АРР-0004, към което да приложи:

* копие от притежавано свидетелство за летателна правоспособност на пилот, издадено съгласно изискванията на Регламент 1178/2011 от ГД ГВА;
* копие от свидетелство за медицинска годност по PART-MED, само когато документът не е издаден от BG AME (не е приложимо за придобиване на квалификация SFE);
* копие от притежаваната летателна книжка от последните записи и първа страница, удостоверяваща притежателя;
* копие на свидетелство за успешно преминат стандартизационен курс;

**За потвърждаване** на квалификация за проверяващ съгласно изискванията на Подчаст К на Регламент 1178/2011, Подчаст FE на Регламент (ЕС) 2018/395 на Комисията от 13 март 2018 година и Подчаст FE на Регламент за Изпълнение (ЕС) 2018/1976 на Комисията от 14 декември 2018 година**, кандидатът трябва да:**

* Проверяващият трябва да премине опреснителният семинар в ГД ГВА в рамките на 12 месеца, непосредствено предхождащи датата на изтичане на срока на валидност на квалификацията за проверяващ**. За целта, кандидатът трябва да заяви на електронен адрес -** [**Personnel.Licensing@caa.bg**](mailto:Personnel.Licensing@caa.bg) **като задължително в полето „Забележка" отбелязва - Заявка за „Опреснителен семинар за проверяващи". В заявката изпишете пълните си имена (име, фамилия, презиме), номер на проверяващ и данни за контакт.**

ГД ГВА организира „Опреснителен семинар за проверяващи" при заявени най-малко четири /4/ кандидата.

* Подаде заявление образец АРР-0004, към което да приложи:
* копие от притежавано свидетелство за летателна правоспособност на пилот, издадено съгласно изискванията на Регламент 1178/2011 от ГД ГВА;
* копие от свидетелство за медицинска годност по PART-MED, само когато документът не е издаден от BG AME (не е приложимо за придобиване на квалификация SFE);
* копие от притежаваната летателна книжка от последните записи и първа страница, удостоверяваща притежателя;

**За подновяване** на квалификация за проверяващ съгласно изискванията на Подчаст К на Регламент 1178/2011, Подчаст FE на Регламент (ЕС) 2018/395 на Комисията от 13 март 2018 година и Подчаст FE на Регламент за Изпълнение (ЕС) 2018/1976 на Комисията от 14 декември 2018 година**, кандидатът трябва да:**

* да премине опреснителният семинар в ГД ГВА в рамките на 12 месеца, непосредствено предхождащи подаването на заявлението за подновяване**. За целта, кандидатът трябва да заяви на електронен адрес -** [**Personnel.Licensing@caa.bg**](mailto:Personnel.Licensing@caa.bg) **като задължително в полето „Забележка" отбелязва - Заявка за „Опреснителен семинар за проверяващи". В заявката изпишете пълните си имена (име, фамилия, презиме), номер на проверяващ и данни за контакт.**

ГД ГВА организира „Опреснителен семинар за проверяващи" при заявени най-малко четири /4/ кандидата.

* подаде заявление образец АРР-0004, към което да приложи:
* копие от притежавано свидетелство за летателна правоспособност на пилот, издадено съгласно изискванията на Регламент 1178/2011 от ГД ГВА;
* копие от свидетелство за медицинска годност по PART-MED, само когато документът не е издаден от BG AME (не е приложимо за придобиване на квалификация SFE);
* копие от притежаваната летателна книжка от последните записи и първа страница, удостоверяваща притежателя;

**За разширяване на права (или премахване на ограничения)** на притежател на квалификация за проверяващ съгласно изискванията на Подчаст К на Регламент 1178/2011, Подчаст FE на Регламент (ЕС) 2018/395 на Комисията от 13 март 2018 година и Подчаст FE на Регламент за Изпълнение (ЕС) 2018/1976 на Комисията от 14 декември 2018 година**, кандидатът трябва да:**

* да притежава валидни права за проверяващ.
* подаде заявление образец АРР-0004, към което да приложи:
* копие от притежавано свидетелство за летателна правоспособност на пилот, издадено съгласно изискванията на Регламент 1178/2011 от ГД ГВА;
* копие от свидетелство за медицинска годност по PART-MED, само когато документът не е издаден от BG AME (не е приложимо за придобиване на квалификация SFE);
* копие от притежаваната летателна книжка от последните записи и първа страница, удостоверяваща притежателя;
* копие от документ от одобрена организация за обучение и/или декларирана организация за обучение за извършени обучения от кандидата в минималния обем съгласно приложимите изисквания описани в горецитираните регламенти. Документът трябва да бъде подписан от началник обучение на организацията за обучение.